



UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS**

Código: GI-FR-020

Macroproceso: Direccionamiento Estratégico

Versión: 01

Proceso: Gestión Integrada

Fecha de Aprobación: 13/10/2022

**SIGUD** Sistema Integrado de Gestión

**CONSEJO CURRICULAR DEL DOCTORADO EN ESTUDIOS ARTÍSTICOS**  
**SESIÓN ORDINARIA No. 12**  
**FECHA (10/07/2024)**

**Proceso:** Consejo Curricular del Doctorado en Estudios Artísticos UD.

**Motivo y/o Evento:** Sesión Ordinaria del Consejo Curricular      **Hora de Inicio:** 2:00 pm.

**Lugar:** /Sala Zoom – sala de reuniones Sede Aduanilla de Paiba      **Hora de finalización:** 4:00 pm.

Miembros	Nombre	Cargo
	Pedro Pablo Gómez	Presidente del Consejo. Coordinador Doctorado en Estudios Artísticos
	Sonia Castillo Ballén	Representante de la Línea de Investigación Estudios Críticos de las Corporeidades, las Sensibilidades y las Performatividades
	Sandro Romero Rey	Representante de la Línea de Investigación de Estudios Culturales de las Artes
	Hernán Darío Guzmán	Representante de los estudiantes
	Johanna Andrea Siza	Profesional Asistencia Académica

**Elaboró:** Johanna Andrea Siza Morales

**OBJETIVO:** Abordar los puntos de la agenda.

**ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación del quorum
2. Lectura y aprobación del acta anterior
3. Informe del coordinador
4. Presentación de temas de Currículo y Calidad para aprobación de agenda: Flexibilidad curricular, Evaluación de docentes invitados Semestre II (2024-1) cohorte III y Posibilidad de homologación espacios académicos Maestría EA -Doctorado EA.
5. Propuesta de horarios no modulares espacios académicos 2024-3.
6. Informe de estudiantes I cohorte con prórroga vigente.
7. Solicitud de aportes a las condiciones del documento en elaboración R. Registro Calificado del doctorado.
8. Docentes invitados para espacios académicos III semestre (2024-3).
9. Solicitud de prórroga entrega de tesis, Aline Vallim
10. Solicitud de prórroga proyecto de investigación ante la ODI, Ferney Shambo
11. Solicitud de prórroga proyecto de investigación ante la ODI, Néstor Lambuley
12. Solicitud de prórroga proyecto de investigación ODI, Gari Gary

**DESARROLLO**

1. Verificación del quorum. Se verifica y aprueba el quórum para iniciar la sesión.
2. Lectura y aprobación del acta anterior. Se lee y [Acta sesión Ordinaria No. 11\\_12 de junio 2024.pdf](#)

**3. Informe del coordinador del programa**

- a. Se informa y aplaude la graduación de los 3 primeros egresados del Doctorado Ea, el pasado 28 de junio. Es un hecho histórico para la Facultad de Artes ASAB, que así afirma que ofrece todo el ciclo de formación en artes desde los preparatorios en artes hasta el nivel doctoral.
- b. Iniciamos el proceso de matrículas 2024-3. Se ha enviado la información de fechas y formatos necesarios para descuentos y fraccionamientos a los estudiantes de la II y la III cohorte. Se expedirán los recibos de

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b>  Macroproceso: Direccionamiento Estratégico  Proceso: Gestión Integrada	Código: GI-FR-020  Versión: 01  Fecha de Aprobación: 13/10/2022	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
--	---	---	--

pago con fecha ordinaria a 31 de julio, de acuerdo con la resolución de posgrados.[res\\_2023-054\\_calendario\\_acad\\_posgrados.pdf](#)

- c. Se informa que el próximo 16 de julio habrá una reunión citada por Vicerrectoría Académica para trabajar en el reglamento unificado de los doctorados, es un proceso que está iniciando y seguramente se convocará a reuniones de trabajo con los consejos curriculares de los doctorados, les tendremos informados.
- d. Se recuerda que está vigente la convocatoria de MinCiencias por lo que es necesario avanzar en la actualización de CvLACy GrupLAC.
- e. Se informa que la línea de ECA va a incluir a uno de los egresados como docente del doctorado el semestre 2024-3, en el espacio académico de Seminario-Taller, con la III cohorte. Esto porque la línea requiere incorporar docentes ya que en el momento solo están activos 2 maestros y los demás se encuentran en año sabático, proceso de jubilación y otros.

#### **4. Presentación de temas de Currículo y Calidad para aprobación de agenda: Flexibilidad curricular, Evaluación de docentes invitados Semestre II (2024-1) cohorte III y Posibilidad de homologación espacios académicos Maestría EA -Doctorado EA.**

Se presenta los siguientes temas desde Currículo y Calidad del programa con el fin de incluirlos en la agenda de trabajo y programar un encuentro para abordarlos. Estos son: 1) Flexibilidad curricular, 2) Evaluación de docentes invitados Semestre II (2024-1) cohorte III y 3) Posibilidad de homologación espacios académicos Maestría EA -Doctorado EA.

El Consejo aprueba las temáticas propuestas dada la pertinencia y se programa el encuentro para el próximo viernes 26 de julio en jornada híbrida de 8am a 12m., con la participación de docentes y estudiantes del programa.

#### **5. Propuesta de horarios no modulares espacios académicos 2024-3.**

Desde la coordinación del DEA se presenta la propuesta de realizar las clases del III semestre con la cohorte III, de manera lineal (con horario de clases semanales de las 3 asignaturas) y no modular, como se viene haciendo. La propuesta surge porque el propósito es que los estudiantes puedan realizar la escritura del proyecto de tesis a lo largo el semestre y esta continuidad les permitiría ir conectando y no esperar hasta el último modulo tener todo el panorama. Se manifiesta desde la dirección de las líneas y la representación estudiantil, que este tema debe estudiarse antes de ser aprobado por el Consejo, sopesando qué tan factible y efectivo podría ser, teniendo en cuenta que los estudiantes por sus compromisos laborales podrían tener dificultad y tener presente la programación con los docentes invitados.

Por lo tanto, el consejo acuerda, que el tema se converse al interior de las líneas y con los estudiantes y realizar una reunión el próximo miércoles 17 de julio, con directores de línea y representación estudiantil para definir el tema.

#### **6. Informe de estudiantes I cohorte con prórroga vigente**

Se informa que a la fecha los estudiantes de la I cohorte: Sandra Suárez, Rafael Acero, Oscar Daniel Pinzón, Lorena Luengas y Jhon Erick Cabra. No han presentado al Consejo solicitud de prórroga de entrega de tesis, apoyados por la resolución N°019 del 9 de agosto de 2022 CSU. Lo cual es importante tramitar, ya que sólo así se puede soportar la entrega fuera del tiempo estipulado en el Reglamento del Doctorado que contempla la prórroga que todos ya

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b>  Macroproceso: Direccionamiento Estratégico  Proceso: Gestión Integrada	Código: GI-FR-020  Versión: 01  Fecha de Aprobación: 13/10/2022	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
--	---	---	--

tienen y termina en julio. Se les ha informado en varios mensajes de correo de manera insistente que es necesario que presenten sus solicitudes y avances de tesis como respaldo de este proceso, no se aplica automáticamente, y solo así se podrá generar el recibo de seguro estudiantil con el que quedan activos en el SGA. El consejo acuerda, que desde las direcciones de tesis y la coordinación se insistirá y esperamos recibir pronto las solicitudes.

#### **7. Solicitud de aportes a las condiciones del documento en elaboración R. Registro Calificado del doctorado**

Se recuerda que fueron enviados a las(los) consejeros los avances de las Condiciones del RC: Denominación, Justificación y Profesores, para recibir sus aportes y comentarios. La maestra Sonia ha enviado comentarios y anota de manera general revisar el uso lingüístico inclusivo, tener en cuenta declaratorias iniciales.

#### **8. Docentes invitados para espacios académicos III semestre (2024-3).**

El Consejo Curricular aprueba los siguientes docentes invitados para los espacios académicos 2024-3:

Espacio Académico	Nombre del Invitado	Institución	Fechas
Seminario-Taller III	Fabrice Corrons	Universidad de Toulouse Jean Jaurès	26 a 29 de agosto
	Alexander Schlenker	Universidad Andina Simón Bolívar	2 al 5 de septiembre
Taller Laboratorio III	Monique Martínez	Universidad de Toulouse Jean Jaurès	28 a 31 de octubre

#### **9. Solicitud de prórroga entrega de tesis, Aline Vallim**

Se devuelve sin aprobación para realizar los ajustes en concordancia con las fechas comprometidas ya con Toulouse, de acuerdo con información dada por la maestra Sonia, quien informa en este punto al Consejo que los estudiantes en cotutela con el doctorado en la Universidad de Toulouse ya tienen unos acuerdos de entregas de tesis para el mes de agosto.

El consejo acuerda realizar una reunión con los estudiantes y sus directoras de tesis para definir entregas de tesis en ambos doctorados. Se enviará citación a reunión el próximo miércoles 17 de julio, 3pm.

#### **10. Solicitud de prórroga proyecto de investigación ante la ODI, Ferney Shambo**

Se presenta la solicitud de prórroga del proyecto de investigación, del estudiante de I cohorte Ferney Shambo (soporte: [S.prorroga ante el ODI Ferney Shambo.pdf](#)) El Consejo Curricular avala la solicitud de prórroga del proyecto de investigación por un periodo Académico completo en coherencia con el plazo para la entrega de tesis doctoral, hasta noviembre de 2024. Se envía respuesta [Aval\\_CCurr\\_prorroga\\_proyecto\\_inv\\_Ferney Shambo .pdf](#) y se envía para agenda en Comité de Investigación.

#### **11. Solicitud de prórroga proyecto de investigación ante la ODI, Néstor Lambuley**

Se presenta la solicitud de prórroga del proyecto de investigación, del estudiante de I cohorte Néstor Lambuley (soporte: [S.prorroga proyecto DEA Nestor Lambuley.pdf](#)) El Consejo Curricular avala la solicitud de prórroga del proyecto de investigación por un periodo Académico completo en coherencia con el plazo para la entrega de tesis doctoral, hasta noviembre de 2024. Se envía respuesta [Aval\\_CCurr\\_prorroga\\_proyecto\\_inv\\_Nestor Lambuley .pdf](#) y se envía para agenda en Comité de Investigación.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b> Macroproceso: Direccionamiento Estratégico Proceso: Gestión Integrada	Código: GI-FR-020 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 13/10/2022	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
--	---	---	--

## 12. Solicitud de prórroga proyecto de investigación ODI, Gari Gary

Se presenta la solicitud de prórroga del proyecto de investigación, del estudiante de I cohorte Gary Gari Muriel (soporte: [Solicitud Prórroga proyecto DEA Gary Gari Muriel.pdf](#)) El Consejo Curricular avala la solicitud de prórroga del proyecto de investigación por un periodo Académico completo en coherencia con el plazo para la entrega de tesis doctoral, hasta noviembre de 2024. Se envía respuesta [Aval\\_CCurr\\_prorroga\\_proyecto\\_inv\\_Gary\\_Gari\\_Muriel.pdf](#) y se envía para agenda en Comité de Investigación.

Se da por terminada la sesión a las 4:00 pm.



**PEDRO PABLO GÓMEZ MORENO**  
 Coordinador Doctorado Estudios Artísticos

Presidente

<b>COMPROBACIONES</b>		
<b>Actividad/Tarea</b>	<b>Líder/Responsable</b>	<b>Fecha de Cumplimiento</b>
Enviar los avales de prórrogas proyectos de investigación ODI a estudiantes y a Comité de investigación ASAB.	Coordinación DEA – Coord. Pedro Pablo Gómez - Johanna Andrea Siza, Profesional Acad.	julio
Programar reunión con directores de líneas para propuesta metodológica de los cursos 2024-3	Coordinación DEA – Coord. Pedro Pablo Gómez - Johanna Andrea Siza, Profesional Acad.	julio
Programar reunión con estudiantes I cohorte LI. ECCSP tema cotutelas entrega de tesis, prórroga.	Coordinación DEA – Coord. Pedro Pablo Gómez - Johanna Andrea Siza, Profesional Acad.	julio
Invitaciones a docentes invitados espacios académicos, inicio trámite de avances.	Coordinación DEA – Coord. Pedro Pablo Gómez – Pablo Ordóñez, Profesional Administrativo	Julio-agosto
Devolver solicitud prórroga Aline Vallim para ajuste de fechas	Coordinación DEA – Coord. Pedro Pablo Gómez - Johanna Andrea Siza, Profesional Acad.	julio