

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

ACTA No. 06			
Proceso: Consejo Curricular del Doctorado en Estudios Artísticos UD.			
Unidad Académica y/o Administrativa: Doctorado en Estudios Artísticos.			Hora de Inicio: 2:00 pm.
Motivo y/o Evento: Sesión ordinaria del Consejo Curricular			Hora de finalización: 3:49 pm.
Lugar: Renata – vía Zoom			Fecha: 1 de abril de 2020.
Participantes	Nombre	Cargo	SESIÓN VIRTUAL
	Pedro Pablo Gómez	Presidente: coordinador Doctorado en Estudios Artísticos	
	Ricardo Lambuley	Representante de la Línea de Estudios Culturales de las Artes	
	Sonia Castillo Ballén	Representante Línea en estudios críticos de las corporeidades, las sensibilidades y las performatividades	
	Gary Gari Muriel	Representante de los estudiantes del programa	
	Johanna Andrea Siza	Asistente Académica	
	Linna Rodríguez	Asistente de investigación y proyección social	
Jorge Muñoz	Asistente Administrativo		
Elaboró: Johanna Andrea Siza		Visto Bueno del Acta: Pedro Pablo Gómez	

OBJETIVO: Desarrollar cada uno de los puntos del orden del día

ORDEN DEL DÍA

1. Informe del coordinador.
 2. Solicitud re-expedición recibo de pago estudiante Aline Vallim.
 3. Plan de acción de las líneas de investigación.
 4. confirmación o aplazamiento de participación de docentes invitados en el presente periodo académico.
 5. Otros
- Comentario grupo estudiantes a cargo del representante Gary Gari Muriel.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

DESARROLLO:

1. Informe del Coordinador del programa

- Calendario Académico de la Universidad, aprobado el I semestre de 2020, que inicia el 27 de abril; Se da el comunicado desde Secretaria Académica, es necesario pedir por medio de un acto administrativo sea Resolución o Acuerdo desde el Consejo Académico, que tenga validez la aprobación del calendario académico 2020-I, que debe contener no solo la fecha de inicio sino todas las fechas de procesos académicos y administrativos. Como Doctorado, estamos con el calendario vigente de posgrados, por lo tanto, no tenemos dificultades de este orden.

-El plan de acción 2020 del programa de Doctorado –aprobado- se envió a la Oficina de Planeación y nos solicitaron ajustes formales, en relación con los objetivos que tienen que ver con las acciones y presupuestos con el cumplimiento de varios objetivos. Se enviará a los miembros de este Consejo.

- Jurídica solicitó un informe de las actividades de los contratistas, se envió junto con las actas de compromiso de trabajo en casa. De esta manera se ha podido realizar las tareas administrativo-académicas desde casa.

- Los procesos administrativos de contratación para actividades no se puede realizar en este momento, ya que no es posible porque el software necesario –SiCapital- está en el computador de la sede, de manera que los doctorados han solicitado a RedUdnet, un escritorio virtual para poder solicitar avances y contrataciones. Estamos en espera de respuesta.

- Vicerrectoría envió una encuesta para docentes y estudiantes. Con respecto a los procesos de virtuales que se vienen usando durante la emergencia sanitaria. Ya compartió con docentes y estudiantes del programa.

Comentario al informe, maestra Sonia Castillo: Con respecto a la imposibilidad de contratar por no disponer del uso del Software, se reporta que se pospone el módulo previsto con docentes extranjeros, y se propone adelantar 2 módulos con los colegas de la red de estudios del cuerpo. ¿Se pregunta si no es posible contratar, qué se debe hacer? A lo que se responde que se debe esperar respuesta de Red Udnet. Se sugiere hacer las solicitudes de contratación para contar con el tiempo necesario.

2. Solicitud re-expedición recibo de pago estudiante Aline Vallim

Se socializa la carta de solicitud de re-expedición de recibos de cuotas 2 y 3 del fraccionamiento de matrícula, de la estudiante Aline Vallim de Melo. Se referencia la situación particular de la estudiante del doctorado, dado que no cuenta con ingresos para realizar los pagos. Es necesario tener en cuenta el nivel de vulnerabilidad muy alto con el que quedan estudiantes extranjeros, como es el caso de Aline. Es una pregunta que debe ser extendida a las instancias necesarias de la Universidad (CERI, Decanatura). Aline ha manifestado que si las cosas se dificultan más tendría que detener momentáneamente sus estudios. Por el momento recurre a la solicitud expuesta en la carta en la que pide que para las cuotas 2 y 3 de su matrícula los recibos puedan ser reexpedidos con fechas de pago para junio.

Tomando en cuenta lo manifestado, el Consejo Curricular da el Aval, para realizar el aplazamiento de pago de matrícula y extiende su solicitud para aprobación en sesión del Consejo de Facultad.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

3. Planes de Acción de las líneas de investigación

Presenta el director de la L.I. ECA; la revisión y ajustes a los objetivos, actividades y presupuesto. Se presenta la proyección resultado de la reunión de los docentes de la línea. (*anexo: pantallazo e informe en Word*). Se articula actividades de la línea doctorado y maestría. Se ira avanzando en el Plan de Acción de la línea.

Presenta la directora de la L.I. ECCPS; avances en la proyección del plan de acción de la línea en lo que concierne al Doctorado, anotando que la línea es transversal, desde pregrado hasta doctorado. (*anexo: pantallazo e informe en Word*). Se articula actividades de la línea doctorado y maestría. Se irá avanzando en el Plan de Acción de la línea. Se anota que no es posible realizar la publicación del número de la revista Copografías, dada la respuesta desde publicaciones y que a este tiempo ya se perdieron las cotutelas con la Universidad de Toulouse.

4. Confirmación o aplazamiento de participación de docentes invitados en el presente periodo académico

Teniendo en cuenta que los cursos de los invitados se realizarán en modalidad virtual de acuerdo a la actual situación, como se mantiene algunos espacios académicos y se modifican otros de la siguiente manera

Espacio académico	Nombre del docente invitado	Institución de procedencia	Fechas de participación
Seminario Nuclear II (Gr. 01)	Lynette Hunter	Universidad de California, Davis (USA)	8 al 11 de junio
Seminario-Taller de Articulación II (Gr. 01)	Alejandro Schlenker	Universidad Andina Simón Bolívar, Quito (Ecuador)	1 al 4 de junio
Seminario-Taller de Articulación II (Gr. 02)	Julia Castro Carvajal	Universidad de Antioquia, Medellín (Colombia)	18 al 21 de mayo
Taller-Laboratorio II (Gr.01)	Ana María Gómez	Pontificia Universidad Javeriana, Bogotá (Colombia)	4 al 7 de mayo
	María Teresa Garzón	Universidad de Ciencias y Artes de Chiapas (México)	18 al 21 de mayo
Taller-Laboratorio II (Gr.02)	Lynette Hunter	Universidad de California, Davis (USA)	16 al 19 de junio
	Ángela Chaverra	Universidad de Antioquia, Medellín (Colombia)	11 al 14 de mayo
	Camila Esguerra	Universidad de los Andes, Bogotá (Colombia)	4 y del 6 al 8 de mayo

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

5. Varios

Gary Gari Muriel representante de los estudiantes

Presenta dos inquietudes de los estudiantes

- Los estudiantes manifiestan, con respecto a las clases del Seminario Nuclear de Fundamentación II, que no se veía como necesarios en este seminario un abordaje específico de línea de investigación, que debía ser para ampliar y trabajar en los estudios artísticos. Se plantea esta inconformidad por parte de los estudiantes, con respecto a los cambios en el Seminario Nuclear II, dado que se iban a realizar unas presentaciones, pero no se hicieron. Teniendo en cuenta que el módulo está a cargo de la LI. ECCSP.

Los elementos propuestos no estaban suficientemente claros para los estudiantes de la LI. ECA, como si para los otros estudiantes de la LI. ECCPS; se había dicho que se presentarían unas sesiones con los ejemplos para tener claridad al respecto, pero no fue así. La directora de la línea ECCPS, anota que los estudiantes de ECA, no tienen la información completa de qué es y hace la línea de corporeidades. Por lo tanto, fue necesario hacer el trabajo en ambos sentidos, desarrollar el seminario y presentar el enfoque de trabajo de la línea.

- La maestra Sonia Castillo, profesora del programa y directora del L.I. ECCPS, línea cargo del seminario para este semestre, anota que sí es cierto, que se desestructuró un poco el trabajo allí, pero por la necesidad de dar a conocer la LI. ECCPS. Que el profesor Francisco Ramos quien estaba al frente del Seminario Nuclear II, le informó en su calidad de directora de la misma, que los estudiantes manifestaron no tener información sobre la línea en mención debido a que en Seminario Nuclear I, (semestre I-2019-II) se realizó amplia información sobre la Línea de investigación en Estudios Culturales de las Artes, manifestando su desconocimiento de esta otra línea; razón por la cual solicitaron se hiciera una presentación de la Línea de Estudios Críticos de las Corporeidades, en el inicio de del Seminario Nuclear II, para este semestre.

Seguidamente, la maestra Sonia Castillo, aclara que por los motivos anteriores, para dar respuesta a esta necesidad, además de cumplir con las temáticas preestablecidas para el Seminario Nuclear II, se realizó efectivamente una presentación introductoria del trabajo que la línea viene desarrollando sobre investigación-creación, y que además, se propuso para hacer claridad a algunas dudas formuladas por estudiantes, que se pudiesen presentar algunos ejemplos de egresados de la línea en mención, sobre abordajes específicos de la investigación-creación que ya se vienen avanzando en la Maestría en Estudios Artísticos. Lo anterior, puesto que la línea viene trabajando en un sentido transversal y de continuidad la investigación-creación, en los niveles de pre y posgrado en la Facultad.

Los egresados de la Maestría en Estudios Artísticos, que fueron invitados a propósito de lo anterior, se hicieron presentes en una de las sesiones del Seminario y de manera muy amable, esperaron su turno para presentar los modos como desarrollaron sus tesis. Sin embargo, la dinámica académica de la sesión se extendió, razón por la cual, el grupo de estudiantes y de egresados fue consultado sobre la necesidad de posponer para el día siguiente u otra posible fecha. Los egresados nos informaron con posterioridad a esta sesión, de su disponibilidad en otras fechas no tan inmediatas. Esto se le informó a los estudiantes del Seminario.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

El Consejo se da por enterado de las inquietudes planteadas por los estudiantes y responde que:

Las situaciones de orden académico como los presentados se abordan y resuelven en el desarrollo mismo del curso entre los estudiantes y el o los docentes a cargo.

En el encuentro que se posibilitará en el Taller-Laboratorio II, se puede aclarar dudas a los estudiantes de la LI. ECA.

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Solicitar re-expedición de recibos cuotas de fraccionamiento, estudiante Aline Vallim de Melo	Johanna Siza	Una vez se reciba la aprobación del Consejo de Facultad
Subir el Acta al Drive	Johanna Siza	Abril 3 de 2020
Actualizar Plan de estudios con las fechas actualizadas para Taller-laboratorio II, de la LI.ECCPS.	Linna Rodríguez Johanna Siza	Abril de 2020

Una vez tratados todos los puntos del orden del día, se da por terminada la sesión a las 3:49 pm.