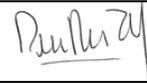
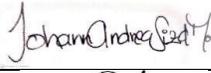
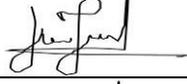
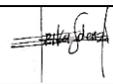


 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

<b>ACTA No. 1 Sesión Ordinaria</b>			
<b>Proceso: Consejo Curricular del Doctorado en Estudios Artísticos UD.</b>			
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b> Doctorado en Estudios Artísticos			<b>Hora de Inicio:</b> 2:00 pm.
<b>Motivo y/o Evento:</b> Sesión ordinaria del Consejo Curricular			<b>Hora de finalización:</b> 4:00 pm.
<b>Lugar:</b> meet.google.com/edr-kuuw-rbt			<b>Fecha:</b> 2 de febrero 2021
	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
<b>Participantes</b>	Pedro Pablo Gómez	Presidente del Consejo. Coordinador Doctorado en Estudios Artísticos	
	Sonia Castillo Ballén	Representante de la Línea de Investigación de Estudios Críticos de las Corporeidades, las Sensibilidades y las Performatividades	
	Ricardo Lambuley	Representante de la Línea de Investigación de Estudios Culturales de las Artes	
	Sandra Bibiana Cáceres	Representante de los Estudiantes DEA	
<b>Invitado permanente</b>	Oscar Daniel Pinzón	Estudiante DEA	
<b>Invitados</b>	Johanna Andrea Siza	Secretaria Académica del Consejo. Asistente Académica	
	Linna Rodríguez	Asistente de investigación y proyección social	
	Jorge Muñoz	Asistente Administrativo	Jorge Javier Muñoz
	Erika Sáenz	Asistente de Comunicaciones	
<b>Elaboró:</b> Johanna Andrea Siza Morales		<b>Visto Bueno del Acta:</b> Pedro Pablo Gómez	

**OBJETIVO:** Desarrollar el orden del día.

#### **ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación del quórum
2. Informe del coordinador
3. Plan de Acción Doctorado 2022.
4. Solicitud Liuvoff Irina Morales para asignatura como asistente.
5. Solicitud trámite fraccionamiento de matrícula en 3 cuotas estudiantes Jeimmy Lorena Luengas y Liuvoff Irina Morales.
6. Calendario Académico 2022-I
7. Propuesta de modalidad presencialidad asistida.
8. Tema estudiantes

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

## Desarrollo

1. **Verificación del quórum.** Una vez verificado y aprobado el quórum se da inicio a la sesión.
2. **Informe de coordinación**
  - a) Se informa acerca del proceso de retorno a presencialidad, (soportes: Comunicado del decano de la FAA y reunión general de Facultad (bimodal: presencial y virtual) realizada el miércoles 26 de enero). De acuerdo a los lineamientos de La Resolución 02 del 18 de enero de 2022 del Consejo Académico – acerca de implementación de estrategias para el retorno a la presencialidad y Plan Piloto de Alternancia. Desde el programa se debe ir pensando en las estrategias a aplicar.
  - b) Reconfiguración del equipo académico-administrativo del programa. Se informa que, Linna Rodríguez, se retira del equipo, ya que se le ha presentado una opción laboral de interés, en la Universidad, a través del desarrollo de un proyecto de investigación. Diana Ayala, regresa al CIDC (Centro de Investigación y Desarrollo Científico) a prestar sus servicios profesionales en el acompañamiento y desarrollo de los procesos de Indexación de las revistas del Doctorado y Calle14, pero desde el CIDC. Teniendo en cuenta que la contratación de los profesionales, es de tres apoyos por inversión y 2 por funcionamiento. De acuerdo a lo anterior, se informa que Erika Sáenz pasa a profesional contratada por funcionamiento, y asumiendo las funciones realizadas por Linna Rodríguez como asistente de investigación y proyección social y quedarían dos perfiles pendientes de contratar más adelante, por inversión para la asistencia en comunicación y asistencia para Autoevaluación y Acreditación.
  - c) Clasificación de grupos de investigación. Este punto lo presenta Linna Rodríguez. (invitada al Consejo). Se informa que ya se publicaron los resultados preliminares de la convocatoria de grupos de Colciencias. Soporte, link: <https://minciencias.gov.co/convocatorias/fortalecimiento-capacidades-para-la-generacion-conocimiento/convocatoria-nacional-para>  
El balance de la clasificación de los grupos adscritos al doctorado fue el siguiente:  
Poiesis XXI: clasificado en categoría B  
Investigación para la creación artística: clasificado en categoría B  
Cuestionarte: clasificado en categoría B  
COMA: clasificado en categoría C  
Arte Danzario: clasificado en categoría C  
Dramaturgias del cuerpo: clasificado en categoría C  
Estudios culturales y visuales: N.A  
Malinche: N.A
  - d) Proceso de convocatoria, indexación revistas. Este punto lo presenta Diana Ayala. (Invitada al Consejo).
    - **Revista Estudios Artísticos;** revista de publicación semestral, la cual cuenta hasta el momento con siete indexaciones: **REDIB, DOAJ, LATINDEX, DIALNET, AMERICA, WORLDCAT, ERIPHPLUS, CIRC Widget, SHERPA ROMEO, LATIN REV, ACTUALIDAD IBEROAMERICANA** y trabajando también por obtener la indexación de

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

COLCIENCIAS y SCOPUS, para lo cual se están siguiendo los lineamientos y trámites respectivos. En este año se publicaron los números Vol. 7 No. 10 y Vol. 7 No. 11., y se adelantó todo el proceso editorial del Vol. 8 N° 12, 2022.(Periodicidad semestral).

<https://revistas.udistrital.edu.co/index.php/estart/issue/view/977>

- **Revista Corpo-grafías;** Revista de publicación anual, cuenta con una indexación en **REDIB, SHERPA ROMEO, DIALNET, LATIN REV, ACTUALIDAD IBEROAMERICANA** y trabajando también por obtener la indexación de COLCIENCIAS y SCOPUS, para lo cual se están siguiendo los lineamientos y trámites respectivos. Actualmente se encuentra en producción el Vol. 8 – No. 8, enero -diciembre de 2021. (periodicidad anual).

<https://revistas.udistrital.edu.co/index.php/CORPO/issue/view/970>

Nos trazamos como meta, aumentar la producción científica anual publicada en revistas indexadas, y se da inicio a la distribución de artículos para los siguientes números de ambas revistas.

### 3. Plan de Acción Doctorado 2022

Se presenta la proyección del Plan de Acción 2022, (*Soporte. doc. Excel :4.1. Formato formulación Plan de acción 2022 (versión: 1 de febrero 2022)*), sobre la base de las metas; de manera general se proyecta:

Finalizar el diagnóstico de A & A, realizar todas las actividades académicas para el desarrollo del Plan de estudios de los semestres II (Segunda Cohorte) VI (primera cohorte) y las actividades administrativas en relación. Las publicaciones y eventos. Proyectar los Planes de acción de las líneas de investigación. Realizar la publicación de 4 libros. Mantener indexaciones internacionales de las revistas; en capacitación: formar 20 docentes de la FA – ASAB., y demás actividades que se definen con los planes de acción de las líneas de investigación y el presupuesto que sea asignado.

*Se acuerda:* enviar a las y los consejeras(os) el documento de proyección para sus aportes y para que la directora y director de líneas proyecten los planes acción de las mismas.

### 4. Solicitud Liuvoff Irina Morales ver asignatura como asistente

Se lee y presenta al Consejo, la solicitud de la estudiante (*Soporte: carta*), y se pone a consideración. El maestro Ricardo Lambuley, titular del espacio académico Taller-Laboratorio, manifiesta que es necesario que se revise la figura de asistente a la luz del reglamento del programa, para no tener dificultades.

### 5. Solicitud trámite fraccionamiento de matrícula en 3 cuotas estudiantes Jeimmy Lorena Luengas y Liuvoff Irina Morales

**Liuvoff Irina Morales Cortés:** Se presenta y lee la solicitud de pago de matrícula en tres cuotas (*soporte: carta de la estudiante al Consejo Curricular*), se aclara que dado que el valor de matrícula (8 créditos) está por debajo de los 4 SMLV, por normativa solamente se podría fraccionar en dos pagos; sin embargo, para la estudiante, como lo

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

manifiesta en su solicitud no es posible realizarlo sino en tres cuotas. El Consejo da el aval a la solicitud y la elevará al Consejo de Facultad recomendando su aprobación dadas las circunstancias expresadas por la estudiante.

**Jeimmy Lorena Luengas Bautista:** Se presenta y lee la solicitud de pago de matrícula en tres cuotas, (carta de la estudiante al Consejo Curricular). Igualmente, se aclara que dado que el valor de matrícula (8 créditos) está por debajo de los 4 SMLV, por normativa solamente se podría fraccionar en dos pagos; sin embargo, para la estudiante, como lo manifiesta en su solicitud no es posible realizarlo sino en tres cuotas. El Consejo da el aval a la solicitud y la elevará al Consejo de Facultad recomendando su aprobación dadas las circunstancias expresadas por la estudiante.

## 6. Calendario Académico 2022-I

Se presenta la proyección del Calendario académico 2022-I (*soporte: Doc. Excel. Calendario DEA 2022-I, versión a 2 de febrero de 2022*).

Se proyecta el Calendario académico 2022-I, el inicio de clases es el 28 de febrero, de manera presencial, en la sede del Doctorado. El maestro Ricardo Lambuley, informa que los docentes invitados para Taller laboratorio II, ya están previamente confirmados, de modo que ya se podrían enviar las cartas de invitación formal a: Zeca Ligiero (18 a 21 de abril) y Javier Romero (25 a 28 de abril). Es necesario confirmar los dos primeros invitados al Seminario Nuclear II, titular, maestro Francisco Ramos y Marta Bustos, e igualmente para Seminario Taller II (L. ECCPS), a cargo de la maestra María Teresa García y Seminario Taller II (L. ECA) a cargo del maestro, Jorge Peñuela. La finalización de clases es entre el 9 y 16 de julio de 2022.

Se acuerda, que desde los espacios de reunión de líneas se definan invitados pendientes de confirmación y fechas para el próximo Consejo.

## 7. Propuesta de modalidad presencialidad asistida

Este punto lo presentan la maestra Sonia Castillo y el maestro, Pedro Pablo Gómez. En relación con la comunicación del decano de la Facultad y la Resolución 02 del 18 de enero de 2022 del Consejo Académico. Y a su vez con la proyección de la una resolución que apunta hacia el Registro calificado único, se informa que, si bien la Universidad está regresando a la presencialidad total, pero no se puede desconocer la necesidad de mantener la posibilidad de la presencialidad virtual asistida en el desarrollo de los espacios académicos, en especial para los estudiantes que se encuentran fuera del país o la ciudad y para los docentes invitados que no puedan viajar y prefieran realizar sus módulos bajo esta modalidad. Este será un tema en desarrollo permanente, de manera que, se propone por el momento adelantar la consulta con los maestros invitados de cómo realizaran su módulo, si de manera presencial o presencial virtual asistida, lo que nos permitirá a su vez realizar el presupuesto una vez se le asignen recursos al doctorado.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 SIGUD
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

## 8. Temas representación de estudiantes

Sandra Bibiana Cáceres, representante de los estudiantes, informa que el estudiante de II cohorte, David Barón, quien se encuentra radicado en Quito (Ecuador), no alcanza a tramitar y organizar todo lo necesario para trasladarse a Bogotá (Colombia), para dar continuidad a sus estudios de manera presencial, de manera que solicita poder tomar todas las clases de manera virtual asistida. El Consejo se da por informado y aprueba.

Oscar Daniel Pinzón, informa que viaja a España, en el marco de la movilidad académica del proyecto TransMigrArts. Por lo tanto, no podría estar de manera presencial en próximos Consejos curriculares, solamente a través de videollamada hasta su regreso en abril de este año.

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Enviar proyección de Plan de Acción DEA 2022	Johanna Andrea Siza-Asistente Académica	Febrero 3
Enviar avales y recomendación de aprobación de las solicitudes Irina Morales, Lorena Luengas( pago 3 cuotas) a Consejo de Facultad	Johanna Andrea Siza-Asistente Académica/Pedro Pablo Gómez- Coordinador DEA	Febrero 3
Confirmación de invitados y modalidad de realización curso para próximo Consejo	Sonia Castillo/ Directora LI. ECCSP Ricardo Lambuley/ Director LI.ECA	Febrero 16

Una vez tratado el punto único de la agenda, se da por terminada la sesión a las 4:00 pm.