



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS

Código: GI-FR-020

Macroproceso: Direccionamiento Estratégico

Versión: 01

Proceso: Gestión Integrada

Fecha de Aprobación: 13/10/2022

SIGUD Sistema Integrado de Gestión**CONSEJO CURRICULAR DEL DOCTORADO EN ESTUDIOS ARTÍSTICOS****SESIÓN ORDINARIA No. 21****FECHA (20/11/2024)****Proceso:** Consejo Curricular del Doctorado en Estudios Artísticos UD.**Motivo y/o Evento:** Sesión Ordinaria del Consejo Curricular **Hora de Inicio:** 2:00 pm.**Lugar:** /Sala Zoom – sala de reuniones Sede Aduanilla de Paiba **Hora de finalización:** 2:45 pm.

Miembros	Nombre	Cargo
	Pedro Pablo Gómez	Presidente del Consejo. Coordinador Doctorado en Estudios Artísticos
	Sandro Romero Rey	Representante de la Línea de Investigación de Estudios Culturales de las Artes
	Hernán Darío Guzmán	Representante de los estudiantes
	Johanna Andrea Siza	Profesional Gestión Académica

Elaboró: Johanna Andrea Siza Morales**OBJETIVO:** Abordar los puntos de la agenda.**ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación del quorum
2. Lectura y aprobación del acta anterior
3. Informe del coordinador
4. Solicitud aval documentos Modificación del convenio de dirección conjunta de tesis, cotutelas doctorantes: Sandra Cecilia Suárez, Aline Vallim de Melo, Oscar Daniel Pinzón y Rafael Acero.
5. Presentación de informes certificados de pasantías, estudiante Jhon Nomesqui. P_1 (Grupo ICE-U. Rosario) P_2(Stop Ecocidio)
6. Solicitud de aval movilidad académica maestra María Teresa García, en el marco del proyecto TransMigrARTS.
7. Solicitud de aval movilidad académica maestra Sonia Castillo, en el marco del proyecto TransMigrARTS.

DESARROLLO

1. **Verificación del quorum.** Se confirma la presencia de quienes conforman el Consejo, hay quórum para iniciar la sesión.
2. **Lectura y aprobación del acta anterior.** Se lee y aprueba el [Acta sesion Ordinaria No. 20_7 de noviembre de 2024.pdf](#)
3. **Informe del coordinador**
 - a. Se informa que el Documento para la Renovación del Registro Calificado del programa, ya está radicado en el Comité de Currículo y Calidad Institucional, se está a la espera de comentarios y observaciones, en caso tal contaría con 3 días para correcciones a partir del momento de recibido, nuevo envío y continuidad del proceso.
 - b. Se informa que se encuentra circulando la programación del IX SIEA, 2 jornadas por cada línea de investigación: [Programacion_ISeminarIEA_ECA.pdf](#) [Programacion_ISeminarIEA_ECCSP.pdf](#) Se enviará en los próximos días los perfiles de ponentes por jornada a las y los moderadores. Se confirma igualmente que el seminario se desarrollará de manera presencial en las sedes Aduanilla de Paiba y Facultad de Artes ASAB, solamente con

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GI-FR-020	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

posibilidad de conexión por Zoom, para invitados internacionales que se encuentran fuera del país. Se hará transmisión Streaming por el Canal de YouTube.

- c. Tener en cuenta que el próximo viernes 29 de noviembre se cumple el plazo para entrega de tesis de los candidatos(as) a doctor(a) de la I cohorte. El documento de tesis debe ser entregado por el estudiante junto con el aval del director(a) de tesis. Se agendarán en este Consejo, las tesis una vez revisadas desde la coordinación y con el Vo.Bo., del coordinador para designación de jurados.
 - d. Se invita a todos los docentes y estudiantes de la III cohorte a un almuerzo de finalización de clases de este semestre, mañana 21 de noviembre.
- 4. Solicitud aval documentos Modificación del convenio de dirección conjunta de tesis, cotutelas doctorantes: Sandra Cecilia Suárez, Aline Vallim de Melo, Oscar Daniel Pinzón y Rafael Acero.**

Se reciben las solicitudes por parte de las directoras de tesis en cotutela [2.pdf solicitud firma de formatos AVANT copia.pdf solicitud firma de formatos AVANT-signed.pdf](#) para continuidad del proceso de firmas de Modificaciones de Convenios de dirección conjunta de las tesis en cotutela candidatos a Doctor(a) Aline Vallim de Melo, Sandra Suárez García, Rafael Acero y Oscar Daniel Pinzón (Soportes: [Formatos modificacion convenios direcciones conjuntas de tesis](#) El Consejo revisa da el aval [Aval_ConsejoDEA_firma Modificacion del convenio de dirección conjunta de tesis.pdf](#) y envía los documentos para firma a URELINTER.

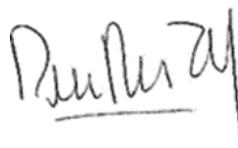
5. Presentación de informes certificados de pasantías, estudiante Jhon Nomesqui.

Se presentan los informes de pasantía y certificaciones correspondientes, enviadas por el estudiante Jhon Nomesqui: [P_1 \(Grupo ICE-U. Rosario\)](#) [P_2\(Stop Ecocidio\)](#) El Consejo Curricular aprueba las certificaciones y se autoriza poner la nota de pasantía.

- 6. Solicitud de aval movilidad académica maestra María Teresa García, en el marco del proyecto TransMigrARTS.**
 Se presenta la solicitud con los respectivos soportes [S_aval movilidad acad_MTGarcia](#) El Consejo Curricular da el aval [Aval_ConsejoDEA_MovilidadAcad_MariaTeresaGarciaS.pdf](#) y envía para continuidad de aprobaciones al Consejo de Facultad [Solicitud aprobacion Consejo Facul Movilidad Acad_MariaTeresaGarcia.pdf](#)

- 7. Solicitud de aval movilidad académica maestra Sonia Castillo Ballén, en el marco del proyecto TransMigrARTS.**
 Se presenta la solicitud con los respectivos soportes: [S_aval movilidad acad_SoniaCastillo](#) El Consejo Curricular da el aval [Aval_ConsejoDEA_MovilidadAcad_Sonia Castillo.pdf](#) y envía para continuidad de aprobaciones al Consejo de Facultad [Solicitud aprobacion Consejo Facul Movilidad Acad_Sonia Castillo.pdf](#)

Se da por terminada la sesión a las 2:45 pm.



PEDRO PABLO GÓMEZ MORENO
 Coordinador Doctorado Estudios Artísticos

Presidente

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GI-FR-020	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Agendar en Consejo de Facultad solicitud de avales a movilidades académicas docentes: Sonia Castillo, María Teresa García.	Coordinación DEA – Coord. Pedro Pablo Gómez – Johanna Andrea Siza, Profesional Acad.	noviembre
Avales documentos de modificación duración de Cotutelas doctorantes con Universidad jean Jaures, Toulouse. Envío a URELINTER	Coordinación DEA – Coord. Pedro Pablo Gómez – Johanna Andrea Siza, Profesional Acad.	noviembre