

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b>	Código: GI-FR-020	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Dirección Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

<b>CONSEJO CURRICULAR DEL DOCTORADO EN ESTUDIOS ARTÍSTICOS</b> <b>SESIÓN ORDINARIA No. 5</b> <b>FECHA (12/04/2023)</b>		
<b>Proceso:</b> Consejo Curricular del Doctorado en Estudios Artísticos UD.		
<b>Motivo y/o Evento:</b> Sesión Ordinaria del Consejo Curricular		<b>Hora de Inicio:</b> 2:00 pm.
<b>Lugar:</b> /sala de reuniones del DEA		<b>Hora de finalización:</b> 4:00 pm.
<b>Miembros</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>
	Pedro Pablo Gómez	Presidente del Consejo. Coordinador Doctorado en Estudios Artísticos
	Sonia Castillo Ballén	Representante de la Línea de Investigación de Estudios Críticos de las CSP
	Ricardo Lambuley	Representante de la Línea de Investigación de Estudios Culturales de las Artes
	Sandra Bibiana Cáceres	Representante de los estudiantes
	Oscar Daniel Pinzón	Suplente representante de los estudiantes (invitado permanente)
<b>Elaboró:</b> Johanna Andrea Siza Morales		

**OBJETIVO:** Abordar los puntos de la agenda

#### **ORDEN DEL DÍA:**

1. Verificación del quorum. Verificación den quorum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Informe de coordinación.
4. Docentes titulares, de módulos de curso e invitados para I semestre, III Cohorte.
5. Solicitud estudiante Alexander Castillo. Tema: información sobre la naturaleza y marco legal del trabajo de grado como creación artística y solicitud de aplazamiento por 4 semanas para entrega del texto escrito del proyecto.
6. Solicitud Irina Cortés. Tema: Certificación de admitida al DEA. (Estudio de caso).
7. Proceso cotutela Diego Prieto - Universidad Jean Jaurès (Toulouse).
8. Participación del DEA en la FILBO 2023.
9. Informe proyecto TransMigrArts

#### **DESARROLLO:**

1. **Verificación del quórum.** Se verifica y aprueba el quórum para iniciar la sesión.
2. **Lectura y aprobación del acta anterior.** Las Actas N° 3 y 4°, por cuestiones de tiempo de actividades de los Consejeros, no se leerán y se compartirán con los consejeros para consideraciones y aprobaciones.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b>	Código: GI-FR-020	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Dirección Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

### 3. Informe de coordinación.

- a. El Consejo de Facultad aprobó la creación del Grupo de trabajo de Currículo y Calidad del DEA. Integrado por Sandro Romero Rey, Laura Castro, Pedro Pablo Gómez y Johanna Andrea Siza. Lo anterior en el marco de reorganización de las actividades de Currículo y Acreditación de la Universidad.
- b. Se le solicita al Consejo aval para incluir en el acta N° 13 del 25 de agosto de 2022, para incluir la aprobación del proceso de evaluación del libro PIEDRA, FICCIÓN, MEMORIA. ETNOGRAFÍAS DEL LUGAR MEMORATIVO del autor Adrián Serna, este libro ya fue evaluado y aprobado y pasa a corrección de estilo. El Consejo aprueba la inclusión ya que fue por omisión involuntaria.
- c. Se informa que se realizaron las reuniones de proyección de los documentos borrador convenios de contutelas con Candice Didonet y Diego Pietro. Los documentos quedaron con los respectivos ajustes por parte del DEA y los doctorantes se encargarán de hacer este mismo proceso de ajuste en lo que debe contener y las traducciones con quienes corresponda en las universidades del Bahía y Jean Jaurès, respectivamente. Para luego pasar a la fase de revisión con el CERI.
- d. Se informa sobre las instancias posdoctorales posibles por medio de la Convocatoria de MinCiencias. Contamos con dos interesadas, que se postularon presentando el resumen de su proyecto. Este Consejo debe realizar la revisión y evaluación y si lo considera, dar el aval correspondiente y recomendación al CIDC. Se propone que, dado que de acuerdo a los perfiles de quienes se postularon, sean el Coordinador del Doctorado y el Director de la Línea de Investigación ECA quienes realicen esta revisión al finalizar esta sesión.

### 4. Docentes titulares, de módulos de curso e invitados para I semestre, III Cohorte .

Se informa desde la LI. ECCSP

Titular Seminario Nuclear de Fundamentación I. Prof. Francisco Ramos.

Titulares de Seminario-Taller de Articulación I, Taller Laboratorio Electivo I. Docentes pendientes.

Invitados posibles a los seminarios serán algunas(os) de los invitados por el proyecto TransMigrArts. (por confirmar).

Se informa desde la LI. ECA

Titular Seminario Nuclear de Fundamentación I. Prof. Pedro Pablo Gómez. Invitado: Walter D. Mignolo.

Titular Seminario-Taller de Articulación I. Prof., Ricardo Lambuley. Invitados: Olver Quijano/Eduardo Restrepo.

Titular Taller Laboratorio Electivo I. Prof., Sandro Romero Rey. Invitados: Rolf Abderhalden/Adrián Serna

Se espera confirmación de los invitados de la Línea de Estudios Críticos. Los profesores nacionales realizaran modulo presenciales y los extranjeros a través de TICs.

### 5. Solicitud estudiante Alexander Castillo. Tema: información sobre la naturaleza y marco legal del trabajo de grado como creación artística y solicitud de aplazamiento por 4 semanas para entrega del texto escrito del proyecto.

Se lee la solicitud del estudiante y el Consejo acuerda dar la siguiente respuesta, que: se aprueba la solicitud de plazo de 4 semanas para presentar el proyecto de tesis, hasta el 30 de mayo de 2023 (contando las 4 semanas desde el 2 de mayo de 2023).

 <b>UNIVERSIDAD DISTRITAL</b> <b>FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</b>	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b>	Código: GI-FR-020	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Dirección Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

Con respecto a la consulta sobre los derechos patrimoniales de su posible producción académica como novela, antes de responder de manera suficiente se realizará la correspondiente consulta jurídica. Y se envía para revisar el Acuerdo 004 del 11 de octubre de 2012 del CSU “por medio del cual se expide el Estatuto de propiedad intelectual.” Especialmente el Capítulo III donde se aclara lo referente a trabajos de grado y tesis, entre otros productos.

#### **6. Solicitud Irina Cortés. Tema: Certificación de admitida al DEA. (Estudio de caso).**

Se lee el correo de solicitud y la carta adjunta de Liuvoff Irina Cortés Morales. Se proyecta la siguiente respuesta: Primero, que con respecto a la posibilidad de reintegro, de acuerdo a la normativa dada por el Reglamento del Doctorado en Estudios Artísticos, Acuerdo 003 del 27 de marzo de 2019 "

Artículo 44. Del Aplazamiento de Semestre. Y Artículo 46. Reingreso. Y teniendo en cuenta que en el momento el estado en el sistema académico es SUSPENDIDO, está en libertad de solicitar reingreso, siempre y cuando lo haga dentro de los tiempos estipulados y con las pautas dadas para ello en el Reglamento del Doctorado.

Y segundo, que con respecto a la certificación, el Doctorado en Estudios Artísticos puede certificar que fue admitida en la convocatoria de admisiones a la primera cohorte en 2019 y las asignaturas correspondientes al plan de estudios que cursó.

Continua en revisión este caso

#### **7. Proceso cotutela Diego Prieto - Universidad Jean Jaurès (Toulouse).**

Tal y como se informó desde la coordinación, se realizó el trabajo de proyección del documento de convenio de cotutela (UD-Jean Jaurès) con el doctorando Diego Prieto. Una vez revisado por las partes correspondientes en la Univ. Jean Jaurès, particularmente por la profesora Monique Martínez, cotutora del doctorando, se recibe el documento actualizado con la traducción. Sin embargo, se presenta una dificultad para abordar el tema en esta sesión, ya que la versión del convenio recibida parece tener problemas de formato (a dos columnas, una en franceses y otra en español) lo que no permite la lectura fluida, además de tener problemas de traducción y aceptación de cambios. Se suspende el tema de aval hasta que se cuente con la versión en limpio. Se informará al estudiante Diego Prieto para que realce los ajustes y se vuelve a agendar para la siguiente sesión.

#### **8. Participación del DEA en la FILBO 2023.**

Se informa que se presentaran dos libros de la Colección Doctoral en el marco de la FILBO 2023, los días 29 y 30 de abril, a las 11:00 am., en el stand de la UD.

Los títulos son: “réquiem/ruinas” de Sandro Romero Rey, con la participación del maestro Jorge Prada. Y “Entre ensayos y performatividades”, varios autores entre ellos Lynette Hunter, con la participación del Álvaro Hernández y Candice Didonet. Todos invitados a los conversatorios.

#### **9. Informe proyecto TransMigrArts**

Sonia Castillo, coordinadora de la LI.ECCSP y del proyecto TransMigrArts, informa que en el marco de desarrollo del proyecto TransMigrArts y en consecuencia de lo observado como una serie de problemáticas que se ven a la hora de enfrentarse a las dificultades que como mujeres se encuentran en el momento de realizar proceso de investigación, los cuales se han hecho fuertes y evidentes en [el proyecto TransMigrArts se van a generar Escuelas](#)

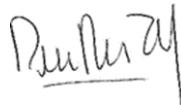
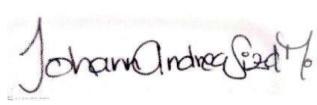
Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b>	Código: GI-FR-020	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Dirección Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

de formación de investigadoras para las artes y las ciencias. Se va adelantando esta parte del informe ya que resulta pertinente, se irá consolidando la propuesta la cual sería importante que fuera parte de las actividades del doctorado.

Finaliza la sesión siendo las 4:00 PM

La presente acta es aprobada en la Sesión No. 6 del 26 de abril de 2023.

**PEDRO PABLO GÓMEZ MORENO**  
Coordinador Doctorado Estudios Artísticos

Presidente

**JOHANNA ANDREA SIZA MORALES**  
Asistente Académica DEA

Secretaría Técnica

<b>COMPROBIMOS</b>		
<b>Actividad/Tarea</b>	<b>Líder/Responsable</b>	<b>Fecha de Cumplimiento</b>
Enviar actas N 3 y N 4 a los consejeros	Johanna Andrea Siza Asistente Acad.	abril
Realizar actualización al acta N 13 del 25 de agosto de 2022 -	Coordinación DEA – Coord. Pedro Pablo Gómez - Johanna Andrea Siza Asistente Acad.	abril
Confirmar docentes titulares e invitados LI: ECCSP I semestre 2023-III	Directora de la LI:ECCSP – Sonia Castillo	abril
Enviar respuesta estudiante Alexander Castillo	Coordinación DEA – Coord. Pedro Pablo Gómez - Johanna Andrea Siza Asistente Acad.	abril
Proyectar respuesta Liuvoff Irina Cortés Morales	Coordinación DEA – Coord. Pedro Pablo Gómez - Johanna Andrea Siza Asistente Acad.	abril
Solicitud revisión versión actualizada Doc. Convenio Cotutela Diego Prieto	Coordinación DEA – Coord. Pedro Pablo Gómez - Johanna Andrea Siza Asistente Acad	abril