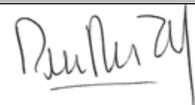
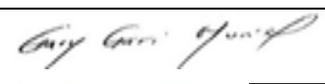
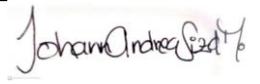
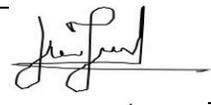
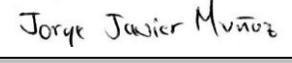


 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

ACTA No. 5			
<b>Proceso: Consejo Curricular del Doctorado en Estudios Artísticos UD.</b>			
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b> Doctorado en Estudios Artísticos.			<b>Hora de Inicio:</b> 2:00 pm.
<b>Motivo y/o Evento:</b> Sesión ordinaria del Consejo Curricular			<b>Hora de finalización:</b> 3:35 pm.
<b>Lugar:</b> <a href="https://meet.google.com/vke-vrnt-xpb">https://meet.google.com/vke-vrnt-xpb</a>			<b>Fecha:</b> 14 de abril 2021
Participantes	Nombre	Cargo	Firma
	Pedro Pablo Gómez	Presidente del Consejo. Coordinador Doctorado en Estudios Artísticos	
	Ricardo Lambuley	Representante de la Línea de Estudios Culturales de las Artes	
	Sonia Castillo Ballén	Representante de la Línea de Estudios Críticos de la corporeidades, las sensibilidades y las performatividades	
	Gary Gari Muriel	Representante de los estudiantes del programa	
	Johanna Andrea Siza	Asistente Académica	
	Linna Rodríguez	Asistente de investigación y proyección social	
	Jorge Muñoz	Asistente administrativo	
<b>Elaboró:</b> Johanna Andrea Siza Morales		<b>Visto Bueno del Acta:</b> Pedro Pablo Gómez	

**OBJETIVO:** Desarrollar cada uno de los puntos del orden del día

### ORDEN DEL DÍA

1. Informe de Coordinación
2. Examen comprensivo primera cohorte.
3. Asignación de evaluadores proyecto de tesis Jhon Erick Cabra.
4. Solicitud reexpedición de recibo de pago de matrícula de la estudiante Aline Vallim de Melo.
5. Cronograma sustentación de proyectos de tesis.
6. Comité de Autoevaluación y acreditación.
7. Solicitud del profesor Álvaro Hernández, adscripción grupo de investigación al doctorado.
8. Presentación de la publicación de artículo como requisito para la candidatura de Jhon Erick Cabra.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

## DESARROLLO:

### 1. Informe de coordinación

- a) Se informa el proceso de proyección de alternancia que viene adelantando la Universidad para el regreso a la presencialidad; reunión con docentes de planta con el decano, se insiste en la necesidad de que la universidad atienda a sus docentes, es importante que el bienestar no es solo estudiantil, sino universitario lo que incluye que todas las personas que laboramos en la universidad tengamos acceso a servicios en todos los aspectos, esto forma parte de la propuesta de reforma universitaria. Se hace referencia a que las afectaciones son para todos los docentes, tanto de vinculación especial (referencia al apagón académico del día de ayer) y la sobrecarga laboral para los docentes de planta. Revisar y responder a la encuesta.
- b) Se informa a los maestros y se solicita que los docentes del Consejo revisen las actas del Consejo curricular, realicen las observaciones necesarias y las firmen.
- c) Se informa que hasta el momento se han enviado a evaluación 3 proyectos de tesis de doctorados.
- d) Solicitud revisión de syllabus del doctorado, nos preguntan desde el currículo sobre el espacio académico de tesis con 4 códigos diferentes y un solo syllabus, se hizo la aclaración respectiva, de recomendación desde Oficina Asesora de sistemas. También se aborda la pregunta de horas lectiva para la tesis, se está tratando de contar con esas horas (trámite con OAS) se realizará la pregunta reglamentaria, ya que contamos con espacios académicos, en este caso la asignatura de tesis, se puede soportar la solicitud de las 4 horas lectivas para los planes de trabajo de tesis.
- e) Proceso de admisiones, esperando inscripciones, lo siguiente es reunión con directores de líneas y recordar que hay un espacio en el programa de radio para los directores de líneas.

### 2. Examen comprensivo primera cohorte

Se lee la propuesta de examen comprensivo y se revisa con los aportes y observaciones y argumentos para la formulación de las preguntas del examen, se propone pensar en unificar por espacios académicos, para sintetizar las preguntas estableciendo un diálogo entre ambas líneas y los espacios académicos; este examen puede resultar un aporte interesante y que les sirve a los doctorandos en la formulación misma de sus proyectos de tesis, al presentarse estos cuestionamientos. Planteamiento de Ricardo, pensar en preguntar acerca de temas transversales. Se recomienda llevar esta propuesta a reunión de líneas de investigación para revisar y ajustar, para abordar como tema central del próximo consejo.

### 3. Asignación de evaluadores proyecto de tesis Jhon Erick Cabra

Se revisa la solicitud del doctorante, la carta de presentación el proyecto de tesis y el aval del director, dada la extensión de documento de proyecto para máximo 35 páginas (tope de palabras de 450) a espacio sencillo, letra times new roman 12, margen moderado y con carta formal del director. Se le solicitará al estudiante realizar los ajustes y enviar nuevamente para próximo consejo.

### 4. Solicitud reexpedición de recibo de pago de matrícula de la estudiante Aline Vallim de Melo

Se aborda la solicitud de la estudiante Aline Vallim, (anexo de la carta) para solicitar la reexpedición del recibo de pago de la segunda cohorte, se avala y envía para aprobación al Consejo de Facultad.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

## 5. Cronograma sustentación de proyectos de tesis

Se está organizando el cronograma de sustentaciones de proyecto de tesis, de acuerdo a la revisión que van realizando los evaluadores, las recomendaciones y los ajustes que deban hacer los estudiantes. Se irá registrando el proceso y proyectando para el segundo semestre las jornadas de sustentación. Por el momento se está contactando a los evaluadores y enviando los proyectos para su lectura. Soporte en:

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1\\_kPvcqxrJExpPvJcq8Y3u5O3qAnQfyTi/edit#gid=557421010](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1_kPvcqxrJExpPvJcq8Y3u5O3qAnQfyTi/edit#gid=557421010)

## 6. Comité de Autoevaluación y acreditación

Se presenta comunicación por correo, enviada por el profesor Álvaro Hernández, docente representante del doctorado, para el trabajo con el Comité de Acreditación y Autoevaluación. Se sugiere conformar el grupo mínimo para trabajar en una primera reunión. Se acuerda enviar mensaje de respuesta al profesor, para programar la reunión de equipo el próximo viernes, 16 de abril a las 9:00 am.

## 7. Solicitud del profesor Álvaro Hernández, adscripción grupo de investigación al doctorado

Se presenta el punto de solicitud del director del grupo de adscripción a la LI.ECCSP. La maestra Sonia Castillo, directora de la línea ECCSP, apoya la solicitud y argumenta que el grupo dirigido por el maestro Álvaro tiene un eje de trabajo de la línea, un núcleo problémico de la línea, y ya es parte de la línea, el grupo queda adscrito a la línea de inv. ECCPS; ¿cómo se formaliza la adscripción?, ante el consejo, CIDC. La ruta es informar por medio de una carta a la unidad de investigación para dar alcance al CIDC de adscripción de los grupos de la Marta Bustos y este, del maestro Álvaro Hernández.

## 8. Presentación de la publicación de artículo como requisito para la candidatura de Jhon Erick Cabra

Se presenta y aprueba el artículo publicado del doctorante Erick Cabra, como parte de los requisitos para candidatura. Soporte: carta de presentación de Jhon Erick Cabra y el documento de artículo en pdf).

Una vez tratados todos los puntos del orden del día, se da por terminada la sesión a las 3:35 pm.