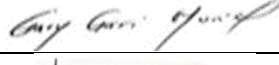
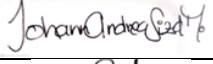
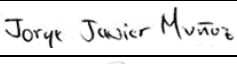
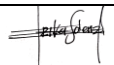


 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccinamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

ACTA No. 22 Sesión Ordinaria			
Proceso: Consejo Curricular del Doctorado en Estudios Artísticos UD.			
Unidad Académica y/o Administrativa: Doctorado en Estudios Artísticos			Hora de Inicio: 2:00 pm.
Motivo y/o Evento: Sesión ordinaria del Consejo Curricular			Hora de finalización: 4:00 pm.
Lugar: https://meet.google.com/xwb-qxm-w-fkq			Fecha: 1 de diciembre 2021
	Nombre	Cargo	Firma
Participantes	Pedro Pablo Gómez	Presidente del Consejo. Coordinador Doctorado en Estudios Artísticos	
	Sonia Castillo Ballén	Representante de la Línea de Estudios Críticos de las Corporeidades, las Sensibilidades y las Performatividades	
	Ricardo Lambuley	Representante de la Línea de Estudios Culturales de las Artes	
Invitado	Gary Gari Muriel	Estudiante I Cohorte del doctorado	
Apoyos administrativos	Johanna Andrea Siza	Secretaria Académica del Consejo. Asistente Académica Doctorado EA.	
	Linna Rodríguez	Asistente de investigación y proyección social	
	Jorge Muñoz	Asistente Administrativo	
	Diana Ayala	Asistente Autoevaluación y Acreditación	
	Erika Sáenz	Asistente de Comunicaciones	
Elaboró: Johanna Andrea Siza Morales		Visto Bueno del Acta: Pedro Pablo Gómez	

OBJETIVO: Desarrollar el orden del día.

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del acta anterior
3. Informe del coordinador
4. Renovación del Consejo Curricular del doctorado.
5. Informe ejecutivo de gestión 2019-2021 (anexo).
6. Confirmación de docentes de planta e invitados, propuestos para asumir los espacios académicos del período 2022-I.
7. Actividades de Autoevaluación y Acreditación.
8. Solicitudes de estudiantes.

Desarrollo

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

- 1. Verificación del quórum .** Una vez verificado y aprobado el quórum se da inicio a la sesión.
- 2. Lectura y aprobación del acta anterior.** Se lee y aprueba el Acta N° 21 de Consejo Curricular, del 17 de noviembre de 2021.
- 3. Informe de coordinación**
 - a) Se informa que estamos enterados del proceso de designación del profesor Giovanni Tarazona como el nuevo rector de la Universidad Distrital, elegido el 30 de noviembre de 2021.
 - b) Con respecto a la propuesta del director de la maestría MISI, quien envió a solicitud para presentar la propuesta de formación en el Consejo, la respuesta que se le ha dado desde la coordinación fue que nos enviará el documento de la propuesta de formación avanzada para realizar una lectura previa y luego si agendar una presentación en el Consejo Curricular. Estamos en espera del documento.
 - c) Se informa que de manera general la ejecución presupuestal del doctorado en este año fue buena a pesar de las dificultades de contratación, la Ley de Garantías, no contar con recursos en algunos rubros y que algunos recursos quedaron sin ejecutar completamente, como es el caso de rubro publicaciones, ya que se realizó el proceso de publicación las revistas Corpografías y Estudios Artísticos, se finalizaron los procesos de publicación de los libros anteriores, pero no se realizaron nuevos contratos para libros porque hasta que no estén aprobadas las evaluaciones de los dos libros no se puede contratar.
Dado lo anterior, el Coordinador presenta la solicitud del Doctorado en Ingeniería que requiere colaboración de recursos para un contrato de publicaciones por diez millones de pesos, se le solicita aprobación al Consejo aprobar esta colaboración. La maestra. Sonia Castillo, directora de la LI. ECCSP, no da opinión de aprobación, considera necesario consultar con la línea de investigación. Por lo anterior, se toma la decisión por votación, tres miembros del Consejo avalan la solicitud y una miembro del Consejo no la avala (registro en el chat de la reunión y grabación).
 - d) Se solicita a las direcciones de líneas de investigación con el apoyo de Linna Rodríguez, presentar el informe de gestión anual por cada una de las líneas. Se enviará esta solicitud por correo.
 - e) Se informa que 2 y 3 de diciembre tenemos el VI Seminario Internacional de Estudios Artísticos, se confirma la programación; la sesión del 2 de diciembre de la LI.ECA será presentada por Marta Bustos, Pedro Pablo Gómez y Ricardo Lambuley; la sesión del 3 de diciembre de la LI. ECCSP será presentada por Sonia Castillo, María Teresa García y Álvaro Hernández. Linna Rodríguez y Johanna Siza enviarán hoy los perfiles de los maestros invitados a los encargados de las jornadas.
 - f) Se informa del evento de A&A de la Facultad, que está programado para tres días, en ese marco, el 6 de diciembre tenemos programado nuestro encuentro interno de estudiantes, docentes y administrativos, con la agenda que ya fue enviada. Hay otra jornada que está propuesta para trabajar con la maestría, definida como procesos de integración entre ambos programas de posgrado. Se propone que se programe este encuentro para las horas de la tarde el 7 de diciembre de 2-5 pm.
- 4. Renovación del Consejo Curricular del doctorado**

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

La maestra Sonia Castillo, directora de la LI. ECCSP, informa que en reunión de línea se realizaron las consultas y el resultado fue que la maestra María Teresa García asumirá la dirección de la línea de investigación, no hay interés manifiesto por parte de las(los) maestras(os) para integrar la terna para coordinación del doctorado, por los compromisos y sobrecarga de trabajo con el proyecto TransMigrArts.

El maestro Ricardo Lambuley, director de la LI.ECA, informa que, en la reunión de línea, dado que están pocos profesores en la línea, la maestra Marta Bustos manifestó su interés de tomar el año sabático, los maestros Jorge Peñuela y Ricardo Lambuley, manifiestan no tener interés en participar en la dirección administrativa académica, no se presentan por lo tanto nombres para la terna. Se plantea que se necesita más tiempo para ir conversando sobre el tema.

Se continúa la conversación, manifestando que desde la LI. ECCSP, no presenta un(a) docente para coordinación del doctorado desde la línea, y propone al maestro Ricardo Lambuley de la LI.ECA. Dado lo anterior, se pregunta si desde las dos líneas se puede considerar la propuesta. Sin embargo, el maestro Ricardo Lambuley, nuevamente hace énfasis en que agradece la propuesta pero que no se encuentra dispuesto para asumir el trabajo administrativo de la coordinación y solicita que por ahora su nombre no se ponga en una terna, y se pueda continuar con la conversación en reuniones de líneas.

Maestro Pedro Pablo Gómez, manifiesta que dadas las circunstancias continúa ejerciendo la coordinación del programa pero que es necesario que se realice el relevo en un tiempo prudente, por lo tanto, esta conversación se debe mantener en reuniones de línea de investigación.

5. Informe ejecutivo de gestión 2019-2021

Se presenta al Consejo, en informe ejecutivo de gestión 2019-2021, elaborado por el equipo académico-administrativo. Enviado igualmente, a los correos de las(los) consejeros. De manera general se muestran los aportes desde el doctorado a las metas proyectadas. Se invita a la lectura del informe y si hay aportes informar para incluir.

6. Confirmación de docentes de planta e invitados, propuestos para asumir los espacios académicos del período 2022-I

Se anota aquí que una de las solicitudes de los estudiantes, es conocer con suficiente tiempo los planes de cursos y las lecturas, en este sentido va esta solicitud de contar con los nombres de docentes confirmados para los seminarios. Tener en cuenta igualmente, si será virtual o presencial el desarrollo de todos o algunos de los módulos; hasta el momento continúa la restricción de ingreso de docentes invitados por parte de la Universidad.

Se presenta el listado de docentes de planta para titularidad de los cursos y algunos de los invitados de ambas líneas de investigación (soporte, documento presentado).

7. Actividades de Autoevaluación y Acreditación

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Se confirma el evento de A&A interno, que está agendado para el 6 de diciembre, en el que continuaremos actualizando y recogiendo la información necesaria para presentar un primer documento de este proceso. En esta jornada también se realizará la elección de representante de los estudiantes del programa al Consejo Curricular; se aplicarán las encuestas a estudiantes, docentes y administrativos y actualización de información académica de los estudiantes. Se informa que, el maestro Álvaro Hernández nos ha venido acompañando en el Comité de A&A del programa, sin embargo, el profesor tiene muchas obligaciones en la Unidad de Investigación, lo que hace necesario que contemos con un docente más que acompañe en el Comité en este proceso.

8. Solicitudes de estudiantes

1. Consulta desde Secretaría Académica sobre estado y claridad de aprobación de la movilidad académica de Sandra Suárez, en el marco del proyecto TransMigrArts. Pendiente respuesta.
2. Informe de la situación en el módulo de Monique Martínez con el estudiante Alexander Castillo. El maestro Ricardo Lambuley, informa de cómo se dio la conversación con el estudiante, en la que se anota que el estudiante no ha recibido una queja formal de lo sucedido, por lo tanto, la conversación se da de manera que el estudiante reflexione a propósito del tema, dado que se pueden manifestar las diferencias o visiones críticas deben hacerse desde las buenas maneras y cómo tramitar las tensiones que se pueden dar en el espacio académico. Finalmente, el estudiante decide hacer una carta en la que manifiesta toda la situación. Se aprueba enviar la carta a las maestras Sonia Castillo y María Teresa García y que a su vez las maestras socialicen la carta con docente invitada, Monique Martínez, y luego de la conversación informar en el próximo Consejo, si se considera que la situación queda aclarada y subsanada con la carta o deba llevarse a otra instancia. La maestra Sonia Castillo, confirma que se realizará tal proceso y que llevará la carta a la reunión de LI. ECCSP, para abordarla como tema de línea y que es necesario trabajar en el buen trato y las buenas maneras en el Doctorado. Se agradece la gestión al maestro Ricardo y se comunicará la respuesta.
3. Se presenta la solicitud del estudiante Juan Fernando Cáceres, con el plan de trabajo avalado por el director de tesis, para realizar la pasantía en la Facultad Popular de las Artes- Universidad Michoacana San Nicolás de Hidalgo (Morelia-México). En febrero de 2022, con una proyección total de 96 horas (24h/semana), para un número de 2 créditos. Se aprueba la solicitud y el plan de trabajo presentado, se enviará aval al estudiante.
4. La estudiante Candice Didonet, ha solicitado reunión de orientación sobre una posibilidad de cotutela y planeación de los cursos si serán o no presenciales el próximo año, para poder organizar sus compromisos con la Universidad en la que labora y viajar a Colombia. Se acuerda que la estudiante se reunirá en principio con la maestra Sonia Castillo, para las claridades con respecto a la cotutela y luego, si es necesario con el maestro Pedro Pablo Gómez.
5. Informe de la Beca Bicentenario, avance proceso de desembolso para el estudiante, Oscar Daniel Pinzón. Se informa que, finalmente la Beca de Bicentenario del estudiante ya se formalizó en el CIDC, Oscar Daniel ya entregó todos los documentos requeridos hasta el momento. Se expidió el recibo de matrícula con fecha de pago a 20 de diciembre y se envió al CIDC, para que la universidad realice el correspondiente pago; a los

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

becarios se les dará un recurso de sostenimiento, con una mesada mensual, que debe estar soportado en una serie de informes que debe presentar en cumplimiento de los compromisos adquiridos en este proyecto, los informes deben ir con el visto bueno de la directora de tesis. La maestra Sonia Castillo, directora de tesis del doctorando, hace un llamado a conversar con el estudiante sobre el compromiso y cumplimiento tanto en lo académico como en lo administrativo.

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Enviar respuesta a Secretaría Académica	Directora LI. ECCPS, Johanna Andrea Siza-Asistente Académica/Pedro Pablo Gómez- Coordinador DEA	diciembre
Reunión con Candice Didonet	Directora LI. ECCPS	diciembre
Enviar aprobación de pasantía Juan Fernando Cáceres (Morelia-México).	Johanna Andrea Siza-Asistente Académica/Pedro Pablo Gómez- Coordinador DEA	diciembre
Solicitud de propuesta de formación avanzada al coordinador de la MESI	Johanna Andrea Siza-Asistente Académica/Pedro Pablo Gómez- Coordinador DEA	diciembre
Conversación con estudiantes Alexander Castillo	Ricardo Lambuley- Director LI.ECA	diciembre
Enviar a Consejo de Facultad, alcance a aprobación de movilidad estudiante Sandra Suárez	Johanna Andrea Siza-Asistente Académica	diciembre

Una vez tratado el punto único de la agenda, se da por terminada la sesión a las 4:15 pm.