CONSEJO CURRICULAR DEL DOCTORADO EN ESTUDIOS ARTÍSTICOS SESIÓN ORDINARIA No. 18 FECHA (18/10/2023)		
Proceso: Consejo Curricular del Doctorado en Estudios Artísticos UD.		
Motivo y/o Evento: Sesión Ordinaria del Consejo Curricular		**Hora de Inicio:** 2:00 pm.
Lugar: /Sala Teams		**Hora de finalización:** 4:00 pm.
Miembros	**Nombre**	**Cargo**
	Pedro Pablo Gómez	Presidente del Consejo. Coordinador Doctorado en Estudios Artísticos
	Ricardo Lambuley	Representante de la Línea de Investigación de Estudios Culturales de las Artes
	Sonia Castillo Ballén	Representante de la Línea de Investigación de Estudios Críticos de las Corporeidades, las Sensibilidades y las Performatividades
	Sandra Bibiana Cáceres	Representante de los estudiantes
Elaboró: Johanna Andrea Siza Morales – Asistente Académica – Secretaría Técnica del Consejo		

OBJETIVO: Abordar los puntos de la agenda.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quorum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Informe de coordinación.
4. Asignación de evaluadores de examen comprensivo y fechas de entrega de evaluación y concepto.
5. Definición de Invitados para el VIII Seminario Internacional de Estudios Artísticos.
6. Dificultad institucionalización proy. de tesis, estudiante Fernando Infante.
7. Solicitud aval Plan de trabajo movilidad entrante, José Manuel Figueras Corte - U. Veracruzana.
8. Solicitud aprobación pasantía estudiante David Barón López.

DESARROLLO:

1. **Verificación del quórum**. Se verifica y aprueba el quórum para iniciar la sesión.
2. **Lectura y aprobación del acta anterior.** Se leen y aprueban las actas de las sesiones ordinarias de Consejo Curricular N° 16 del 20 de septiembre y N°17 del 4 de octubre.

3. **Informe de coordinación.**

a. De manera informal la rectoría informa a los doctorados que a partir de la próxima vigencia (2024) se delega la ordenación del gasto de los doctorados a las respectivas decanaturas de facultad. Lo cual tendrá implicaciones en la autonomía y manejo de los recursos de los programas doctorales. Desde las coordinaciones de los doctorados se ha solicitado reunión de los Consejos curriculares con el rector, sin embargo, no nos han dado respuesta de atención ni para este tema ni para el del posible traslado a una sede en arredramiento.

En este punto se manifiestan el director de la línea de investigación ECA, Ricardo Lambuley, quien es enfático en que la postura no es de incertidumbre (ante la posibilidad de traslado) sino de total rechazo; ya que, como ha expuesto en otras reuniones del consejo, La Sede Aduanilla de Paiba es la sede emblemática de la

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

universidad, y el hecho de que sea aquí que esté la biblioteca central y los doctorados responde al Plan de Decenal de Desarrollo de la ciudad, es parte de un proyecto de intervención en la ciudad; pensar en un traslado es estar en contravía de esos proyecto de desarrollo. En este mismo sentido se manifiesta la directora de la línea de investigación CCSP, Sonia Castillo, sumando que se tiende a la imposición desde las de cisiones de la rectoría y no escucha a la comunidad, en tal caso de continuar será necesario una manifestación más contundente de parte de los programas de doctorado.

b. Se informa que ayer, martes 17 d octubre, se reunió el Consejo Académico, enviamos los 5 puntos de argumentación a la decana para ser presentado el tema de solicitud eliminación del requisito de B2 para el título de doctor(a) en Estudios Artísticos. La solicitud fue aprobada en esta instancia y continua el proceso de aprobaciones pasando a la Comisión N| 1(2) del Académico (CSU).

c. Estamos en la proyección del Calendario Académico 2024-I, se ha propuesto realizar primero el Seminario-Taller II, de líneas de investigación y luego el Seminario Nuclear II; esto teniendo en las movilidades docentes a partir del mes de abril, de las(el) maestras(o) docentes de este espacio académico. De modo que las maestras Sonia Castillo, María Teresa García y Sandra Ortega puedan realizar sus clases de manera presencial.

4. Asignación de evaluadores de examen comprensivo y fechas de entrega de evaluación y concepto

Se presenta tabla de registro de entrega del examen comprensivo, estudiantes II cohorte, y se definen las (los evaluadores. Se comparte el formato de evaluación con los nombres de evaluador y enlaces a los examen de cada estudiante: Formato Evaluación Examen Comprensivo(II cohorte).xlsx A partid del envío, se dispone hasta el 30 de noviembre para realizar la evaluación.

5. Definición de Invitados para el VIII Seminario Internacional de Estudios Artísticos

Se ratifican las fechas de realización del VIII Seminario Internacional de Estudios Artísti cos, “Tejiendo redes de intercambio y colaboración”, entre el 28 de noviembre al 1 de diciembre 2023, martes y miércoles ECA, jueves y viernes ECCSP. Con respecto a los invitados se están enviando las invitaciones, confirmados ya están: Eduardo Ruíz, Mariana Saéz, Olver Quijano, Juna Muelas, Lucrezia Cipitelli, Clever Cárdenas. Se continua la organización para completar la programación.

6. Dificultad institucionalización proy. de tesis, estudiante Fernando Infante.

Se presenta como soporte del tema el correo enviado por el profesor Francisco Ramos, en el que manifiesta que no puede firmar la institucionalización del proy. tesis del estudiante Fernando Infante, por dificultades con el CIDC, lo cual genera dificultades, ya que es un requisito del proceso que quien es tutor inscriba la tesis en el grupo de investigación al cual pertenece. Esto es parte del Reglamento del DEA. Se envía el tema para abordar en la línea de ECCSP y buscar la solución dentro de lo normativo, la posibilidad de que otra(o) docente puede asumir la dirección de la tesis e institucionalizarla como proyecto de investigación. Soportes: S. Francisco Ramos(reenvío a Sonia C.).JPG

7. Solicitud aval Plan de trabajo movilidad entrante, José Manuel Figueras Corte - U. Veracruzana

Se presenta la solicitud de aval a plan de trabajo en el marco de movilidad entrante para el primer semestre de 2024, de José Manuel Figueras Corte, estudiante de doctorado de Soporte: Plan de trabajo de Movilidad - Jose F Corte.pdf Previamente se han tenido conversaciones con José Manuel y se ha revisado la propuesta de movilidad,

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

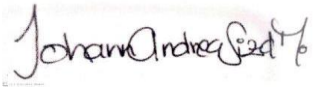
el documento presentado tiene la firma del docente Pedo Pablo Gómez, quien sería el supervisor de la movilidad. El Consejo da su aval a la movilidad y aprueba el Pan de trabajo presentado, se envía para aprobación al Consejo de Facultad.

8. Solicitud aprobación pasantía estudiante David Barón López

Se presenta la solicitud de aprobación plan de trabajo de pasantía del estudiante David A. Barón López. Soporte: Propuesta lugar y actividades - QUITO (firmaAS).pdf El Consejo revisa y está de acuerdo, se aprueba el plan de trabajo de la pasantía a realizarse en la Universidad Andina Simón Bolívar (Quito, Ecuador), entre enero y marzo de 2024. Con actividades de laboratorio de investigacióncreación a desarrollarse en 144 horas, equivalentes a 3 créditos académicos. Soporte: Aprobación Plan de trabajo pasantía2(David Baron-U.Andina).pdf

Finaliza la sesión siendo las 4:00 PM

La presente acta es aprobada en la Sesión No. 19 del 1 de noviembre de 2023.



PEDRO PABLO GÓMEZ MORENO Coordinador Doctorado Estudios Artísticos	**JOHANNA ANDREA SIZA MORALES** Asistente Académica DEA
Presidente	**Secretaría Técnica**

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	**Líder/Responsable**	**Fecha de Cumplimiento**
Enviar respuestas y avales /agendar en Consejo F.	Directora Líneas de investigación ECCSP– Sonia Castillo - Coordinación DEA – Coord. Pedro Pablo Gómez - Johanna Andrea Siza Asistente Acad.	octubre
Programación del Seminario IEA	Todo el equipo académico administrativo DEA	octubre-noviembre
Enviar a evaluadores formato evaluación y exámenes entregados	Coordinación DEA – Coord. Pedro Pablo Gómez - Johanna Andrea Siza Asistente Acad.	octubre
Enviar a Dir. LI. ECCSP tema: cambio de tutor de tesis est. Fernando Infante	Coordinación DEA – Coord. Pedro Pablo Gómez - Johanna Andrea Siza Asistente Acad.	octubre

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.