


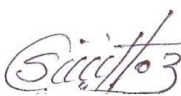
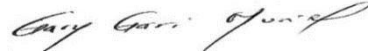
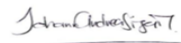



 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

ACTA No. 20			
<b>Proceso: Consejo Curricular del Doctorado en Estudios Artísticos UD.</b>			
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b> Doctorado en Estudios Artísticos.			<b>Hora de Inicio:</b> 2:00 pm.
<b>Motivo y/o Evento:</b> Sesión ordinaria del Consejo Curricular			<b>Hora de finalización:</b> 4:00 pm.
<b>Lugar:</b> meet.google.com/sjp-zbon-fqj (US) +1 414-909-6884 PIN: 804 632 655#			<b>Fecha:</b> 16 de diciembre 2020
Participantes	Nombre	Cargo	Firma
	Pedro Pablo Gómez	Presidente del Consejo. Coordinador Doctorado en Estudios Artísticos	
	Ricardo Lambuley	Representante de la Línea de Estudios Culturales de las Artes	
	Sonia Castillo Ballén	Representante de la Línea de Estudios Críticos de la corporeidades, las sensibilidades y las performatividades	
	Gary Gari Muriel	Representante de los estudiantes del programa	
	Johanna Andrea Siza	Secretaria del Consejo; Asistente Académica	
	Linna Rodríguez	Asistente de investigación y proyección social	
	Jorge Muñoz	Asistente Administrativo	Jorge Javier Muñoz
<b>Elaboró:</b> Johanna Andrea Siza		<b>Visto Bueno del Acta:</b> Pedro Pablo Gómez	

**OBJETIVO:** Desarrollar cada uno de los puntos del orden del día

#### ORDEN DEL DÍA

1. Informa de coordinación
2. Fechas y proceso de admisiones segunda cohorte
3. Organización del coloquio de los estudios artísticos
4. Informes de líneas de investigación
5. Informe de equipo de apoyo del doctorado
6. Informe proyecto RISE
7. Informe pasante Fullbright, Sarah Ashford Hart
8. Varios

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

## DESARROLLO:

### 1. Informe de coordinación

Se informa que el Consejo de Facultad tendrá su última sesión de este año, mañana, jueves 17 de diciembre; el programa de doctorado no tiene nada pendiente de aprobación en este momento.

Informamos que el Consejo Académico ya expidió el Calendario Académico para posgrados, correspondiente a 2021, para que trabajemos los ajustes de fechas en el Calendario de admisiones del programa. También, es necesario preguntar si podemos publicar la convocatoria de admisiones con anticipación o solo a partir de las fechas del calendario, porque en el instructivo debe aparecer el costo de la inscripción y esos corresponde a los derechos pecuniarios que aprueba la Universidad a comienzo de año, de acuerdo al aumento del IPC; por lo que una información incompleta no sería pertinente de publicar.

El día de hoy, se tuvo una reunión sobre planificación de posible retorno a la presencialidad, se informó que en marzo se iba a retomar semi-presencialidad; se anota comentario de la maestra Sonia Castillo, con respecto a comunicado dado por el rector, con respecto a protocolos de retorno a semi-presencialidad para laboratorios de las facultades de ciencias e ingeniería. Hasta el momento no hay nada definido, esta discusión se retoma iniciando el año, la facultad de artes iniciará revisión de protocolos.

### 2. Fechas y proceso de admisiones segunda cohorte



Se presenta el Calendario Académico de posgrados 2021, con el fin de ajustar la proyección de fechas del calendario de admisiones del programa de la siguiente manera:

Todo el proceso de admisiones según el Calendario Académico va de abril 2 a julio 30

- Pago de inscripciones: 2 de abril a 21 de junio 2021
- Reuniones previas con aspirantes y directores de líneas: 7 de junio
- Diligenciamiento de formularios de inscripción: 2 de abril a 21 de junio
- Radicación de documentos: 2 de abril a 21 de junio
- Designación de evaluadores: 16 de junio
- Evaluación de hojas de vida: 21 al 25 de junio
- Publicación de horarios de entrevistas: 25 de junio
- Examen de segunda lengua: 29 de junio
- Entrevistas: 1 y 2 de julio
- Publicación de admitidos: 12 de julio
- Pago de matrículas e inicio de clases: agosto

Ante la propuesta de dos reuniones de aspirantes con directores, se considera que no es necesario, es de carácter informativo, se define que se realizará una sola reunión. Y se confirma la nota aclaratoria, definida en la sesión anterior.

Se está averiguando hacer todo el proceso en línea, reuniones virtuales. Se pasará el documento de convocatoria a la diseñadora; se propone sacar una noticia con las fechas generales de admisiones y que el instructivo se publicará comenzando el año.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

### 3. Organización del coloquio de los estudios artísticos

Este punto está relacionado con la reunión que se programó para el próximo 21 de diciembre con los doctorantes y directores de tesis, los estudiantes han preguntado, porque el próximo semestre es para ellos ya menos costoso en términos de créditos y cambios de intensidad horaria, de acuerdo a lo planteado de una hora para coloquio a los mismos directores de tesis. El maestro Pedro Pablo Gómez, presenta la siguiente propuesta es realizar 4 sesiones, una con el grupo de investigación, otra sesión de coloquio de línea de investigación, una tercera sesión común a las dos líneas de investigación, y la cuarta sesión que sería el Primer Coloquio de los estudios artísticos, es público, como lo pide el reglamento, en donde cada doctorante tendría que presentar su tesis. La maestra Sonia Castillo, directora de L.I. ECCPS, propone que esa última sesión de presentación en evento público, se realice en el marco del Seminario Internacional de Estudios Artísticos, como una de las actividades más importantes y que se les dé más tiempo, ante esta última propuesta se pregunta cómo no confundir el Seminario con el Coloquio. Se sugiere que se le dé estatus al Coloquio como tal, sin confundirlo con el Seminario, en el que cada doctorante tenga como mínimo 1 hora y se deba realizar en dos jornadas, para presentar todas las tesis. En cuanto se proyecte el cronograma académico, se propondrán las fechas para el coloquio, que puede ser en mayo.

### 4. Informes de líneas de investigación ECCPS, ECA



Se presenta un avance de los informes de líneas de investigación, como parte del informe anual final que presenta el programa. se anexan los documentos presentados por Linna Rodríguez. En el informe de la L.I. ECCPS, la maestra Sonia Castillo, solicita incluir participaciones: como ponentes en el Congreso de las Emociones y de los Afectos, antropología Latinoamérica, en la convocatoria de Colciencias sobre investigación creación, con el proyecto El cuerpo habla y la culminación del acompañamiento de Sarah Hart, como pasante de la línea de investigación, Beca Fullbright y proyecto RISE (que se ampliará en punto de informe), incluir en el informe docentes invitados para el caso de ambos informes de líneas. Se espera la aprobación del director(a) de los informes presentados para enviarlo oficialmente al doctorado.

### 5. Informe de equipo de apoyo del doctorado

El equipo académico administrativo presenta un informe general, con las actividades realizadas durante el año 2020, por cada una(o) en el marco de su contrato de servicios profesionales. Los documentos presentados quedan como anexo de la presente acta y serán enviados al repositorio que está creando la universidad donde deben estar todos los informes de los contratistas por prestación de servicios. Jorge Muñoz, Linna Rodríguez, Johanna Siza. (*Anexos. 3 archivos, correspondientes al informe presentado por cada profesional*). Con respecto a las Actas de Consejo pendientes de revisión y firma, se acuerda que el tiempo máximo para firmar sea el 23 de diciembre, enviadas en un solo correo a los consejeros.

### 6. Informe proyecto RISE

La maestra Sonia Castillo, directora de L.I. ECCPS, informa que se está en la fase de instalación del proyecto RISE, que en este momento está detenido a la espera de la firma de un acuerdo para el desarrollo de actividades con universidades invitadas; para la firma de ese acuerdo se ha tenido que diligenciar varios documentos y formatos particulares para cada una de las 4 fases de trabajo, se informa que, por desconocimiento de la Universidad, fue necesario acudir a las profesoras que trabajan en el proyecto Acacia para resolver el diligenciamiento de algunos formatos; por desconocimiento se ha firmado de manera errada varias veces, no hay guías para experiencias

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

internacionales de este tipo, no hay claridades o directrices para lograr firmar el acuerdo e institucionalizar el proyecto. De otra parte, ya están vinculados con comunidades del proyecto Acacia, Ipazud y Bienestar, una vez aprobado se presentará el proyecto completo y darle curso en el Consejo de Facultad, para la institucionalización. Se está planteando la necesidad de realizar un seminario de bioética y abrir el tema en el trabajo con comunidades migrantes.

#### 7. Informe pasante Fullbright, Sarah Ashford Hart

Se presenta la carta que la pasante Sarah Ashford Hart, completo todas las actividades y responsabilidades que tenía con la facultad y la Universidad; se informará al CERI que no tiene obligaciones pendientes con el programa de doctorado, el informe está presentado y aprobado y se puede cerrar el proceso. Se anota el comentario de la maestra Sonia Castillo, sobre la imposibilidad de carnetizar y contra con acceso a los servicios de bienestar; es necesario revisar y evaluar esas dificultades para estudiantes extranjeros que sean pasantes en la Universidad, por lo tanto, es necesario ir recogiendo las experiencias para elaborar un paso a paso.

#### 8. Varios

-Se retoma para revisión y corrección la carta para trámite de pasantías en el marco del proyecto RISE, teniendo en cuenta recibido de carta del doctorante Ferney Shambo; esta pasantía ya fue aprobada, pero es necesario corregir en la carta número de horas y de créditos.

-De otra parte, se propone explorar la posibilidad de ofrecerles a los doctorantes la posibilidad de créditos por pasantía interna de apoyo y participación en los comités de la facultad. Se averiguará si es posible.

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Corrección carta pasantía Ferney Shambo	Ricardo Lambuley/Johanna Siza	20 de diciembre
Envío de informes finales de líneas de investigación	Director(a) L.I. ECA, ECCPS/ Linna Rodríguez	20 de diciembre
Entrega de informes de actividades equipo administrativo	Jorge Muñoz/Linna Rodríguez/Johanna Siza	20 de diciembre

Una vez tratados todos los puntos del orden del día, se da por terminada la sesión a las 4:00 pm.