
 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

**ACTA No. 13 Sesión Ordinaria**

**Proceso: Consejo Curricular del Doctorado en Estudios Artísticos UD.**

**Unidad Académica y/o Administrativa:** Doctorado en Estudios Artísticos


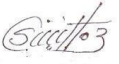

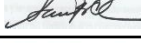
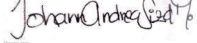
**Hora de Inicio:** 4:30 pm.

**Motivo y/o Evento:** Sesión ordinaria del Consejo Curricular

**Hora de finalización:** 5:45 pm.

**Lugar:** Google Meet: <https://meet.google.com/pas-qpd-iis>

**Fecha:** 25 de agosto de 2022

	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
<b>Participantes</b>	Pedro Pablo Gómez	Presidente del Consejo. Coordinador Doctorado en Estudios Artísticos	
	Sonia Castillo Ballén	Representante de la Línea de Investigación de Estudios Críticos de las CPS	
	Ricardo Lambuley	Representante de la Línea de Investigación de Estudios Culturales de las Artes	
	Sandra Bibiana Cáceres	Representante de los Estudiantes DEA	
	Johanna Andrea Siza	Secretaria del Consejo. Asistente Académica	

**Elaboró:** Johanna Andrea Siza Morales

**Visto Bueno del Acta:** Pedro Pablo Gómez



**OBJETIVO:** Abordar los puntos de la agenda

**ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Informe de coordinación.
4. Casos Estudiantes.
  - 1) Solicitud de aprobación de la pasantía Jhon Erick Cabra H.
  - 2) Cambios en el proceso de movilidad proy. TransMigrArts, Aline Vallim.
  - 3) Solicitud aval movilidad proy. TransMigrArts, Gary Gari Muriel.
  5. Solicitud aval movilidad maestra Marta Bustos (TransMigrArts).
  6. Alcance avales de movilidad proy. TransMigrArts: Álvaro Hernández, Sandra Ortega.
  7. Revisión de las fechas del VII Seminario Internacional de Estudios Artísticos.
  8. Entrega del libro Reverberar (pdf). LI. ECCSP.
  9. Aprobación Seminario-Taller de formación docente.
  10. Evaluadores publicaciones (libros) Colección Doctoral.

**DESARROLLO**

1. **Verificación del quórum.** Se verifica y aprueba el quórum para iniciar la sesión.
2. **Lectura y aprobación del acta anterior.** Se presenta, lee y aprueba el Acta N° 12 del 3 de agosto de 2022.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

### 3. Informe de Coordinación

- a. El Consejo Superior Universitario atendió la solicitud de los doctorados aprobando que los estudiantes tendrán un semestre más para ponerse al día en los procesos de grado, ya que no se tendrán en cuenta los tiempos máximos para grado dada la contingencia sanitaria vivida por la pandemia Covid 19; lo que significa que el I semestre de 2021 no cuenta como parte de los tiempos límites para grado. Desde el Doctorado en Ingeniería se presentó la situación que se elevó al CSU con el apoyo de los demás doctorados.
- b. Durante esta semana se ha estado trabajando con los proyectos curriculares (coord. asistentes académicos), en reuniones presenciales y virtuales sincrónicas en la reconfiguración de los planes de trabajo de los docentes, en lo que respecta a las horas no lectivas (según las directrices del Acuerdo 03 de 2022). En una próxima sesión se definirán las cargas y les estaremos informando para realizar los ajustes en los planes de trabajo.
- c. Presupuesto: se solicitó una adición de 85 millones, para la realización del VII Seminario IEA, para equipos y POP.
- d. Estamos realizando la proyección presupuestal de 2023, que incluye pago de jurados porque posiblemente se tengan tesis listas para sustentación, para el segundo semestre del año. La proyección está en 10 jurados/5 tesis. Para este punto es necesario indagar desde las líneas de investigación caso por caso cómo van los procesos de tesis con los estudiantes para tener un estimado.

### 4. Casos Estudiantes

#### 1) Solicitud de aprobación de la pasantía Jhon Erick Cabra H.

Se presenta la solicitud del doctorando Jhon Erick Cabra H., de aprobación de plan de trabajo de pasantía. A realizarse en el Instituto Caro y Cuervo (Bogotá, Colombia). La pasantía es de 336 horas, para un total de siete (7) créditos académicos. Soportes: [https://drive.google.com/drive/folders/1zdZ2eFLMfENw-uQjtuA\\_xzyyx1kcZVZX](https://drive.google.com/drive/folders/1zdZ2eFLMfENw-uQjtuA_xzyyx1kcZVZX),

#### 2) Cambios en el proceso de movilidad proy. TransMigrArts, Aline Vallim.



Se lee la carta enviada por la doctoranda, con el asunto: *Deserción de las movilizaciones "Bataclown" y "Universidad de Toulouse" junto al proyecto TransMigrArts*. El consejo se da por enterado y recomienda realizar una reunión de la estudiante junto con las directoras (tutora y co-directora), Sonia Castillo, representante de la LI. ECCSP, Monique Martínez y Pedro Pablo Gómez, coordinador del DEA. Dado que se afecta el proceso de cotutelas de la doctoranda.

Soporte: [https://drive.google.com/drive/folders/1wi4jwvtyJAyw\\_b2v0cS3Va8Q\\_0Zbb14T](https://drive.google.com/drive/folders/1wi4jwvtyJAyw_b2v0cS3Va8Q_0Zbb14T)

#### 3) Solicitud aval movilidad proy. TransMigrArts, Gary Gari Muriel.

Se presenta la solicitud de aval del doctorando Gary Gari Muriel para movilidad en el marco del proyecto TransMigrArts. Se lee y revisa los soportes de la solicitud y teniendo en cuenta que todo está acorde se avala la movilidad y se envía al estudiante para continuidad del trámite.

Soportes: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1jUOifY95vWquakeYYBOmgTb-BPo15GsAk>

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

### 5. Solicitud aval movilidad maestra Marta Bustos (TransMigrArts)

Se presenta la solicitud de aval de la maestra Marta Bustos para movilidad en el marco del proyecto TransMigrArts. Se lee y revisa los soportes de la solicitud y teniendo en cuenta que todo está acorde se avala la movilidad y se envía la maestra para continuidad del trámite con una consideración con respecto a la carga docente entre el tiempo del año sabático y la movilidad.

Soportes: [https://drive.google.com/drive/folders/1VPJrFB\\_3Ye1GWdw\\_17hAjjrcWPckl5m](https://drive.google.com/drive/folders/1VPJrFB_3Ye1GWdw_17hAjjrcWPckl5m)

### 6. Alcance avales de movilidad proy. TransMigrArts: Álvaro Hernández, Sandra Ortega

De acuerdo a solicitud del Consejo de Facultad a este Consejo de avales de las movilizaciones académicas de los maestros Álvaro Iván Hernández Rodríguez, Sandra María Ortega Garzón y Juan Fernando Cáceres Jaramillo, en el marco del proyecto TransMigrArts. Se revisan las proyecciones de fechas de movilizaciones, los documentos de soporte de los docentes Álvaro Iván Hernández y Sandra Ortega y se da el aval respectivo para continuidad de aprobación en el Consejo de Facultad. Con respecto a la movilidad de Juan Fernando Cáceres, en calidad de estudiante del doctorado, esta ya había sido previamente avalada por este Consejo en la sesión N°17 del 28 de octubre de 2020, dado que la movilidad incluye pasantía de investigación el estudiante presentó su plan de trabajo con anterioridad; se aclara que se actualizó el aval, teniendo en cuenta que la movilidad no se realizó en las fechas previstas para 2022 y se realizará entre enero y febrero de 2023, tal y como comunicó el doctorando. Se envían cartas de respuesta a docentes, estudiantes y Consejo de Facultad.

Soportes: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1-q8UWrEnOC5UzWUYeAGU62vXcm9SWmx8>

### 7. Revisión de las fechas del VII Seminario Internacional de Estudios Artísticos



Se reprograma el VII Seminario IEA para noviembre de la semana del 22 al 25 de noviembre, dado que para la propuesta inicial de realizarlo en octubre no se cuenta con recursos que dependen de la adición presupuestal. Se recomienda a los directores de las líneas confirmar datos de contacto de los invitados para enviar las cartas de invitación. Se aprueba la realización del evento en las fechas propuestas y dar paso a los trámites de organización de programación y gestión de recursos.

### 8. Entrega del libro Reverberar (pdf). LI. ECCSP.

Desde la LI: ECCSP, la maestra Sonia Castillo, coautora de la publicación hace entrega del libro Reverberar (pdf) para enviar a evaluadores. Se proponen como evaluadores a Manuela Rodríguez y Giovanni Covelli. Este proceso ya fue aprobado en reunión de la LI. ECCSP. El Consejo recibe el documento e iniciará el proceso de contacto con los evaluadores.

### 9. Seminario-taller de formación docente

El coordinador del DEA, maestro Pedro Pablo presenta la propuesta temática e invitadas para realizar el Seminario-taller de formación que el doctorado ofrecerá este año a los docentes de la Facultad de Artes ASAB, el tema propuesto es: **Ciencia abierta y artes abiertas, Cultura digital y derechos de autor**. El seminario taller se realizará en la semana del 10 al 14 de octubre, en horario de 5:00pm., a 7:00p., de manera virtual, vía Zoom. Se

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

está realizando el diseño de las piezas de publicidad y la inscripción se hará por medio de un link de formulario google. Las talleristas/conferencistas son Johana Jaramillo y Viviana Rangel, toda la información sobre las expertas en estos temas y demás en los soportes:

HV talleristas: [https://drive.google.com/drive/folders/1nrHJH9ApNvd6862\\_5ageM3eRBZ6wZ\\_M6](https://drive.google.com/drive/folders/1nrHJH9ApNvd6862_5ageM3eRBZ6wZ_M6)

Piezas publicitarias: [https://drive.google.com/drive/folders/1QVCvx2iq\\_pbXC5ebEs4\\_qVPxI4\\_oDo-Y](https://drive.google.com/drive/folders/1QVCvx2iq_pbXC5ebEs4_qVPxI4_oDo-Y)

Formulario de inscripción: <https://drive.google.com/drive/folders/19oukY6iczvm3n6HGK5C3PFs2R47bHvjO>

Se aprueba el evento académico de formación docente.

### 10. Evaluadores publicaciones (libros) Colección Doctoral.

Se presenta la siguiente propuesta de evaluadores para los manuscritos recibidos para publicar como parte de la colección doctoral, se presenta desde las líneas de investigación, lo siguiente:

Libros:

- *Reverberar: Arte y Acontecimiento* (Varios autores). Evaluadores: Eva Victoria Rubio Siri, Gabriela Viviana Acosta Bastidas.
- *Porque la cultura importa. Políticas culturales en una polifonía de voces* (autoras, Marta Bustos Gómez, María Teresa Garzón, Ana María Gómez Londoño). Evaluadores: Veloz Contreras Areli, María de Lourdes Morales Vargas.
- *Tramas* (autor, Sandro Romero Rey). Evaluadores: Eón Ó Cuinneagáin, Carlos Manuel Vásquez Lomeli.
- *Territorio incorporado* (autor, Miguel Rojas Sotelo). Evaluadores: Raúl Moarquech Ferrera-Balanquet, Alex Schlenker.

Una vez revisado se aprueban los evaluadores. Soporte:

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zzOAMqmDXzTu2DT-Q8isDPoE2SWbOXk1A\\_jvYc1s6L0/edit#gid=1368090564](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zzOAMqmDXzTu2DT-Q8isDPoE2SWbOXk1A_jvYc1s6L0/edit#gid=1368090564)

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Envío de respuestas a estudiantes y docentes (avales, aprobaciones)	Pedro Pablo Gómez - Coordinador/Johanna Andrea Siza -Asistente Académica	agosto
Se da inicio a trámite de avance para seminario -taller docente	Pedro Pablo Gómez - Coordinador/Jorge Muñoz -Asistente Administrativo	agosto-septiembre

Una vez tratados todos los puntos de la agenda, se da por terminada la sesión a las 4:45 pm.